



ОБЩИНА ГОДЕЧ

2240 гр.Годеч, пл. "Свобода" №1, Тел.: 072922300, Факс: 072923513
e-mail: obshtina_godech@abv.bg; office@godech.bg; www.godech.bg

ОДОБРИЛ:.....

Радослав Василев Асенов

Кмет на Община Годеч

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА
ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА, ВЪЗЛАГАНА ЧРЕЗ
ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ С ПРЕДМЕТ:

„ДОСТАВКА НА НОВ БАГЕР“

Община Годеч, 2017 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ I - ОБЩИ УСЛОВИЯ

РАЗДЕЛ II – ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

РАЗДЕЛ III – КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА

РАЗДЕЛ IV – УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ДОКУМЕНТИТЕ

РАЗДЕЛ V – ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

РАЗДЕЛ VI - ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ

Образец № 1 – Опис на представените документи;

Образец № 2 – Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП);

Образец № 3 – Техническо предложение;

Образец № 4 – Ценово предложение.

РАЗДЕЛ I ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. Възложител

Възложител на настоящата процедура за избор на изпълнител на обществена поръчка, възлагана по реда на Закона за обществените поръчки (ЗОП), съгласно чл. 5, ал. 2, т. 9 от ЗОП е Кметът на Община Годеч, с адрес: гр. Годеч, област Софийска, пл. „Свобода” № 1.

2. Правно основание за откриване на процедурата

Възложителят обявява настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка на основание чл. 18, ал. 1, т. 12 във връзка с чл. 19, ал. 1 и чл. 20, ал. 2, т. 2 от ЗОП, във връзка с Глава двадесет и пета, раздел II от ЗОП.

3. Цел на обществената поръчка

Основната цел на настоящата процедура е да осигури ефективност при разходването на публични средства при доставката на стоки от избрания от възложителя изпълнител, посредством договор за обществена поръчка, предназначена за нуждите на публичния възложител.

4. Мотиви за избор на процедура по възлагане на поръчката

Естеството на поръчката позволява достатъчно точно да се определи техническата спецификация, прогнозната стойност на възлаганата поръчка попада в стойностните прагове по чл. 20, ал. 2, т. 2 от ЗОП, поради което обществената поръчка следва да бъде възложена по реда на публично състезание, като всички заинтересовани лица могат да подадат оферта. Процедурата осигурява публичност и прозрачност, събиране на конкурентни оферти и постигане на ефективност при разходването на бюджетни средства.

5. Обект на поръчката

Обект на настоящата обществена поръчка е доставка по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 2 от ЗОП.

Обектът на поръчката съгласно Общия терминологичен речник е, както следва:

	код	по	ОПИСАНИЕ
	CPV		
основен CPV код:	43250000		Товарачни машини с челно натоварване

6. Предмет на поръчката

Предмет на възлагане с настоящата поръчка е: „Доставка на нов багер”.

Предметът на поръчката включва доставки на 1 бр. нов багер за нуждите на Община Годеч съгласно условията на Закон за обществените поръчки и настоящата документация за обществена поръчка.

Пълно описание на предмета на поръчката е подробно представено в Техническата спецификация – част от документацията.

Оферираната машина трябва да отговаря на данните от техническата спецификация към документацията за обществена поръчка.

Забележка: В случай, че в Техническата спецификация е налице посочване на конкретен модел, източник или специфичен процес, който характеризира продуктите или стоките, предлагани от конкретен потенциален изпълнител, търговска марка, патент, тип или конкретен произход или производство, което би довело до облагодетелстване или

елиминирани на определени лица или някои продукти, да се чете и разбира, че е допустимо предлагане на еквивалентен/и модел, източник, процес, търговска марка, патент, тип, произход или производство, които отговарят на нормативноустановените изисквания, изискванията за качество за машината и ще доведат до постигане на същата цел както и записаните в Техническата спецификация.

7. Обособени позиции

Предметът на поръчката не включва обособени позиции.

8. Прогнозна стойност.

Прогнозната стойност на поръчката е 150 000 (сто и петдесет хиляди) лв. без ДДС.

9. Място за изпълнение на поръчката

Поръчката е с място на изпълнение: Община Годеч, гр. Годеч, област Софийска, пл. „Свобода” № 1.

10. Срок за изпълнение на доставките

Доставката ще се изпълни от изпълнителя в срок до 45 (четиридесет и пет) календарни дни, считано от датата на сключване на договора.

11. Цена и начин (ред и срокове) на плащане:

Плащането се извършва с платежно нареждане по банковата сметка на Изпълнителя, отложено в срок до 30 (тридесет) дни, след извършена доставка, предаване на багера с приемо-предавателния протокол и след представяне на следните документи:

- Доставна фактура, съставена съгласно изискванията на ЗДДС и ППЗДДС – оригинал;
- Приемателно-предавателен протокол;
- Всички изискуеми документи за регистрация на оборудването в съответствие със Закона за регистрация и контрол на земеделската и горската техника или еквивалент;
- Инструкция за експлоатация (на български език);
- Сертификати за съответствие.

РАЗДЕЛ II ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

1. Предметът на обществената поръчка включва доставка на 1 бр. нов багер.

Същият трябва да отговаря на изискванията и параметрите, подробно посочени в настоящата Техническа спецификация.

Доставката следва да се извърши в срок до 45 (четиридесет и пет) календарни дни след сключване на договора.

2. Изисквания на Възложителя – технически характеристики

№	Показатели	Параметри	Оценка на параметрите
1.	ДВГ		
1.1	Двигател	Дизелов, 4 цилиндри, отговарящ на стандарт Stage IV/Tier4F за изгорелите газове	Задължително условие
1.2	Технология за достигане на емисиите на изгорелите газове	Наличие на DPF филтър	Технология за достигане стандарт Stage IV/Tier4F без DPF филтър - 3т. Технология с DPF филтър – 1т.
1.3	Работен обем на двигателя	Работен обем (см ³)	Работен обем > 4000 см ³ – 3т. Работен обем < 4000 см ³ – 1 т.
1.4	Мощност на двигателя	Над 90 конски сили	Задължително условие
1.5	Въртящ момент на двигателя	Не по-малко от 430 Nm	Задължително условие
2.	Трансмисия		
2.1	Задвижване	4x4	Задължително условие
2.2	Скоростна кутия - тип	Полуавтоматична или автоматична	Задължително условие
2.3	Брой на скоростите напред / назад	Минимум 4 напред / 4 назад	Задължително условие
2.4	Максимална скорост на движение напред	Минимум 40 км/ч.	Задължително условие
2.5	Система за икономия на гориво при движение чрез автоматично блокиране на	Наличие на система за автоматично блокиране на хидросъединителя	Наличие на система – 10 т.

	хидросъединителя		Без такава система – 1 т.
2.6	Диференциал - тип	Наличие на Диференциал с ограничено приплъзване LSD	Включен с Диференциал ограничено приплъзване – 3 т. Отворен диференциал – 1т.
2.7	Мост, заден – допустимо статично натоварване	Допустимо статично натоварване	Допустимо статично натоварване >24 000 кг.- 4т. Допустимо статично натоварване < 24 000 кг.- 1т.
2.8	Мост, заден – допустимо динамично натоварване	Допустимо динамично натоварване	Допустимо динамично натоварване >12 000 кг.- 5т. Допустимо динамично натоварване < 12 000 кг.- 1т.
3.	Спирачна система		
3.1	Спирачна система – изпълнителен механизъм	Многодискови спирачки в маслена баня	Задължително условие
3.2	Управление на спирачното усилие	Хидравличен разпределител или Спирачна помпа	Хидравличен разпределител – 2 т. Спирачна помпа – 1 т.
4.	Кормилна уредба		
4.1	Кормилна уредба - система	Хидростатично управление с клапан за аварийно захранване при спиране на двигателя	Задължително условие
5.	Електрическа система		

5.1	Захранване	12V, 1 акумулатор	Задължително условие
5.2	Фарове, стопове, мигачи	Стандартно изпълнение	Задължително условие
5.3	Работни светлини	Минимум 4 предни и 4 задни светлини	Задължително условие
5.4	Звуков сигнал при заден ход	Включен	Задължително условие
6.	Хидравлична система		
6.1	Хидравлична помпа – тип	Аксиално - бутална хидравлична помпа или Зъбна помпа	Аксиално – бутална помпа – 2 т. Зъбна помпа – 1 т.
6.2	Дебит на хидравличната помпа	Минимум 150 литра в минута	Задължително условие
6.3	Максимално работно налягане в системата	До 255 bar.	Задължително условие
7.	Кабина		
7.1	Конструкция и сигурност.	Осигуряваща защита на оператора при преобръщане на машината и от падащи предмети, стандарти ROPS и FOPS	Задължително условие
7.2	Врати за достъп	2 бр. - лява и дясна	Задължително условие
7.3	Седалка	На въздушна възглавница (air suspension), с регулируеми подлакътници	Задължително условие
7.4	Външни огледала за обратно виждане	2 броя, ляво и дясно	Задължително условие
7.5	Отопление и вентилация	Стандартно изпълнение, с климатик	Задължително условие
8.	Товарачна и багерна уредба		
8.1	Уредба на товарача		
8.1.1	Повдигачи рамена с четири хидроцилиндъра за успоредно повдигане	Стандартно изпълнение	Задължително условие
8.1.2	Автоматично позициониране на кофата при връщане за загребване	Включено	Задължително условие
8.1.3	Товарна кофа със зъби - тип, работен обем	Многофункционална кофа тип 6 в 1 функции, с включени палетни вилици,	2 т. Функции 6 в 1 – Функции 4 в 1 –

		Работен обем – минимум 1.0 м ³	1 т.
8.1.4	Максимална височина на повдигане при пина на кофата	Минимум 3400 мм	Задължително условие
8.1.5	Височина на режещия ръб на кофата при изсипване на товара , с максимален ъгъл на завъртане на кофата	Минимум 2600 мм	Задължително условие
8.1.6	Ъгъл на кофата при изсипване на товара при максимална височина	Минимум 43°	Задължително условие
8.1.7	Система за хидравлично компенсиране люлеенето на кофата на товарача при движение / Ride Control , SRS /	Стандартно изпълнение	Задължително условие
8.2	Багерна уредба		
8.2.1	Багерна уредба, разположена в задната част на багера със стабилизатори	Стандартно изпълнение	Задължително условие
8.2.2	Багерни кофи със зъби, ширина 300 мм и 600 мм	Усилени	Задължително условие
8.2.3	Тип на стрелата	Телескопична стрела	Задължително условие
8.2.4	Максимална дълбочина на копане при разпънатата стрела	Минимум 5600 мм	Дълбочина на копане > 5900мм – 2т Дълбочина на копане < 5900мм – 1т
8.2.5	Копачещо усилие на кофата	Минимум 6000 kgf	Задължително условие
8.2.6	Копачещо усилие на рукояда	Минимум 3200 kgf	Задължително условие
8.2.7	Ъгъл на завъртане на багерната кофа	Ъгъл на завъртане	Ъгъл на завъртане > 200° – 2т Ъгъл на завъртане < 200° – 1т
8.2.8	Напречно изместване на багерната стрела	Стандартно изпълнение	Задължително условие
8.2.9	Хидравлична	Тегло на чука мин. 255кг.,	Задължително условие

	линия за чук и хидравличен чук /окомплектован/,	енергия на удара мин. 1050J	
8.2.10	Хидравлична трамбовка /окомплектована/	тегло мин. 170 кг	Задължително условие
9.	Гуми		
9.1	Гуми размер	Предни гуми – минимум 18“ Задни гуми – минимум 26“	Оборудване комплект предни/задни гуми – 18“/28“ – 2т Всички други комплекти предни/задни гуми – 20“/26“ 18“/26“ 20“/28“ или други – 1т
10.	GPS & GPRS Система		
10.1	Система за дистанционна диагностика и контрол на параметрите на двигателя и машината (GPS&GPRS)	Система изградена от завода-производител или Система , монтирана от търговския представител	Система на завода-производител – 5т. Система на търговския представител – 1т.
11.	Пакет автоматични системи		
11.1	Пълен Пакет автоматични системи:	<p>Автоматична Система за :</p> <ul style="list-style-type: none"> – За тестване на багера преди запалване; – Автоматично връщане на двигателя към обороти на празен ход при излизане от работен режим на хидравликата; – Автоматично връщане на двигателя към зададени обороти при работен режим на хидравликата; – Автоматично поддържане на предварително зададени обороти на двигателя при движение на машината в транспортен режим; – Автоматично управление на системата за хидравлично компенсиране на кофата на товарача. 	Включен пълен пакет автоматични системи – 5т. Без пълен пакет автоматични системи – 1 т.
12.	Дата на производство		
12.1	Дата на производство	2017 г.	Задължително

	машината		условие
Общ максимален брой точки: 50 т.			

**Забележка: Ако участникът предложи оферта, която не отговаря на което и да е от задължителните условия (включително тези, които дават допълнителен брой точки) и технически изисквания – същият ще бъде отстранен!*

ВАЖНО: Задължително изискване на Възложителя е участниците да приложат към офертата си Сертификати за съответствие СЕ (европейско съответствие) относно предложения багер и неговото оборудване. Ако участникът предложи оферта, към която не е приложен горепосоченият сертификат – същият ще бъде отстранен!

**Забележка: Това задължително изискване на Възложителя е основано на нормативната уредба, а именно чл. 9 от Закона за регистрация и контрол на земеделската и горската техника или еквивалент имплементиращ разпоредбите на Регламент (ЕС) № 167/2013!*

3. Условия за изпълнение на поръчката

3.1. Условия на доставка: Доставката на техниката да се осъществи чрез покупка в съответствие с офертата на участника, определен за изпълнител на обществената поръчка.

3.2. Задължителни документи, придружаващи доставката на техниката:

3.2.1. Оригинална фактура, оформена съгласно изискванията на ЗДДС и ППЗДДС;

3.2.2. Всички изискуеми документи за регистрация на оборудването в съответствие със Закона за регистрация и контрол на земеделската и горската техника или еквивалент;

3.2.3. Инструкция за експлоатация (на български език);

3.2.4. Сертификати за съответствие.

4. Други условия, свързани с доставката на оборудването:

4.1. Участникът трябва да осигури гаранционни условия на предлаганата техника, а именно:

а) гаранционен срок - минимум 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на доставката и предаването на техниката, обективирано в приемо-предавателен протокол.

б) Участникът се задължава през гаранционния срок на доставената техника да я ремонтира за своя сметка и отстрани безвъзмездно всички повреди и отклонения от изискванията за качество, установени като гаранционни, съгласно клаузите на проекто-договора, част от настоящата документация;

5. Възможност за предоставяне на варианти на оферта.

Възложителят не допуска представянето на варианти на офертата.

РАЗДЕЛ III КРИТЕРИИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКИТЕ

1. Критерии за възлагане на поръчките.

Настоящата обществена поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодна оферта, която се определя въз основа на критерия за възлагане: оптимално съотношение качество/цена, което се оценява въз основа на цената или нивото на разходите, както и на показатели, включващи качествени екологични и/или социални аспекти, свързани с предмета на обществената поръчка.

2. Показатели и относителна тежест. Начин на изчисляване.

Показателите и относителната тежест на всеки един от показателите при критерий за възлагане оптимално съотношение качество/цена за определяне на икономически най-изгодната оферта са, както следва:

Показателите, формиращи комплексната оценка на офертите са:

- **Предлагана цена (обща стойност на поръчката) Оц – максимален брой точки 40;**
- **Гаранционен срок Ог – максимален брой точки 10;**
- **Оценка на параметрите От – максимален брой точки 50.**

1.1. **Предлагана цена (обща стойност на поръчката) Оц – максимален брой точки 40**

Оценката на офертата по показател предлагана цена се оценяват по следния начин:

- класиран на 1^{во} място – 40 т.;
- класиран на 2^{ро} място – 38 т.;
- класиран на 3^{то} място – 36 т.
-

1.2. **Гаранционен срок Ог – максимален брой точки 10**

Оценката на офертата по показател гаранционен срок се определя по следния начин:

- Гаранционен срок - 60 месеца и нагоре – 10 т.;
- Гаранционен срок - от 48 включително до 59 месеца – 5 т.;
- Гаранционен срок – от 12 до 48 месеца - 1 т.

Задължително условие по отношение на офертираната гаранция:

*Гаранцията на машината трябва да бъде **пълна заводска гаранция.***

Гаранцията трябва да бъде на завода-производител и трябва да обхваща всички възли, агрегати и системи на машината.

Предложена гаранция, неизхождаща от завода-производител ще доведе до отстраняване на участника, който я е предложил.

Оферираният гаранционен срок на предлаганата машина, посочен в офертата по образец, не може да бъде по-кратък от 12 месеца. В случай че участник предложи гаранционен срок, който е по-кратък от определения от Възложителя (12 месеца), офертата ще бъде отстранена от участие.

1.3. **Оценка на параметрите От – максимален брой точки 50**

Офертите по този показател се оценяват със съответния брой точки по параметрите на машината, подлежащи на оценка, както следва:

Показатели	Оценка на параметрите
Технология достигаща стандарт Stage IV/Tier4F за изгорелите газове	<p>Технология без DPF филтър - 3т.</p> <p>Технология с DPF филтър – 1т.</p>
Работен обем на двигателя	<p>Работен обем > 4000 см³ – 3т.</p> <p>Работен обем < 4000 см³ – 1 т.</p>
Система за икономия на гориво при движение чрез автоматично блокиране на хидросъединителя	<p>Наличие на система – 10 т.</p> <p>Без такава система – 1 т.</p>
Диференциал - тип	<p>Включен Диференциал с ограничено приплъзване – 3 т.</p> <p>Отворен диференциал – 1т.</p>
Мост, заден – допустимо статично натоварване	<p>Допустимо статично натоварване >24 000 кг.- 4т.</p> <p>Допустимо статично натоварване < 24 000 кг.- 1т.</p>
Мост, заден – допустимо динамично натоварване	<p>Допустимо динамично натоварване >12 000 кг.- 5т.</p> <p>Допустимо динамично натоварване < 12 000 кг.- 1т.</p>
Управление на спирачното усилие	<p>Хидравличен разпределител – 2 т.</p> <p>Спирачна помпа – 1 т.</p>
Хидравлична помпа – тип	<p>Аксиално – бутална помпа – 2 т.</p> <p>Зъбна помпа – 1 т.</p>
Товарна кофа със зъби - тип, работен обем	<p>Функции 6 в 1 – 2 т.</p> <p>Функции 4 в 1 – 1 т.</p>
Максимална дълбочина на копане при разпъната стрела	<p>Дълбочина на копане > 5900мм – 2т</p> <p>Дълбочина на копане < 5900мм – 1т</p>
Ъгъл на завъртане на багерната кофа	Ъгъл на завъртане > 200° – 2т

	Ъгъл на завъртане < 200° – 1т
Гуми размер	Оборудване комплект предни/задни гуми – 18“/28“ – 2т Всички други комплекти предни/задни гуми – 20“/26“ 18“/26“ 20“/28“ или други – 1т
Система за дистанционна диагностика и контрол (GPS&GPRS) на параметрите на двигателя и машината	Система на завода-производител – 5т. Система на търговския представител – 1т.
Пълен Пакет автоматични системи:	Включен пълен пакет автоматични системи – 5т. Без пълен пакет автоматични системи – 1 т.

Оценката по показател Оценка на параметрите От се формира като сбор от съответния брой точки, даден за всеки от горепосочените параметри.

3. Комплексната оценка (КО) – Комплексната оценка за всяка оферта се формира като сума от точките, получени от оценките по показателите предложена цена, гаранционен срок и оценка на параметрите по формулата:

$$КО = Оц + Ог + От$$

Максималната комплексна оценка е 100 точки.

4. Класиране на офертите.

Класирането на офертите се извършва от комисията в низходящ ред на получените оценки, като на първо място се класира офертата с най-висока комплексна оценка(получила най-голям брой точки).

5. Процедура при равни комплексни оценки.

В случай, че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се съдържат по-изгодни предложения, преценени в следния ред:

- а) по-ниска предложена цена;
- б) по-изгодно предложение по показатели извън посочения по б. „а“, сравнени в низходящ ред съобразно тяхната тежест.

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, когато Участниците не могат да бъдат класирани по описания по-горе ред.

Забележка:

При оценка на всеки един от показателите, комисията изчислява точките с точност до втория знак след десетичната запетая.

РАЗДЕЛ IV УКАЗАНИЕ ЗА ПОДГОТОВКА НА ДОКУМЕНТИТЕ

Община Годеч предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп чрез електронен адрес до документацията за обществена поръчка, която може да намерите на интернет адрес на Възложителя: <http://www.godech.bg/profil-na-kupuvacha>

1. Общи изисквания към Участниците.

Участник в процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява обекта на поръчката, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори, съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

Възложителят, с оглед предоставената му правна възможност в чл. 10, ал. 2 от ЗОП, няма изискване обединението участник в процедурата да има определена форма, за да участва при възлагането на поръчката, както и не поставя условие за създаване на юридическо лице, в случай, че избраният за Изпълнител Участник е обединение от физически и/или юридически лица.

Възложителят няма да отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка участник на основание на неговия статут или на правната му форма, когато Участникът или участниците в обединението имат право да предоставят обекта на поръчката в държавата членка, в която са установени.

Юридическите лица се представляват от лицето или лицата с представителна власт по закон или от специално упълномощени с нотариално заверено пълномощно лица.

Физическите лица, когато се представляват от друго лице, представят нотариално заверено пълномощно.

В процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

За целите на настоящата процедура документът, с който е създадено обединението, трябва да съдържа минимум клаузи, отнасящи се до:

- правното основание за създаване на обединение;
- солидарна отговорност на всички членове в обединението за изпълнението на договора;
- определяне на лице, представляващо обединението, което ще представлява обединението за целите на обществената поръчка като ще задължава същото, ще получава указания за и от името на всеки член на обединението, и ще следи за изпълнението;
- всички членове на обединението се задължават да останат в него за периода на провеждане на процедурата за възлагане на обществената поръчка, а в случай, че обединението бъде избрано за Изпълнител – за целия срок на изпълнение на договора;
- правата и задълженията на Участниците в обединението, във връзка с конкретната обществена поръчка;
- разпределение на дейностите от предмета на конкретната обществена поръчка, които ще изпълнява всеки член на обединението;
- разпределение на отговорностите между членовете на обединението във връзка с конкретната обществена поръчка.

В случай, че обединението не е създадено специално за участие в настоящата обществена поръчка и/или в основния документ за създаване на обединението не се съдържат посочените по-горе клаузи, Участникът трябва да представи сключено допълнително споразумение към договора, в което тези изисквания да са отразени.

Допълнителното споразумение следва да отговаря на изискванията за форма, относими към основният документ за създаване на обединението.

Когато не е приложен документ за създаване на обединение или в приложения такъв липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия и след прилагане разпоредбата на чл. 54, ал. 8 и 9 от ППЗОП и чл. 104, ал. 4 от ЗОП, или съставът на обединението се е променил след изтичане на срока за получаване на офертите, Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.

Лице, което участва в обединение, не може да подава самостоятелна оферта.

2. Лично състояние на Участниците

2.1. Основания за задължително отстраняване, определени в чл. 54, ал. 1 от ЗОП.

Възложителят ще отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка, Участник, за когато са възникнали преди или по време на процедурата обстоятелствата, посочени в чл. 54, ал. 1 от ЗОП, както и когато такива обстоятелства са възникнали спрямо един или повече членове на обединението, което е Участник в процедурата. Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 от ЗОП има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. В тази връзка Участникът може да докаже, че:

а) е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

б) е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

в) е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

Посочените основания за отстраняване Възложителят ще прилага до изтичане на следните срокове:

а) пет години от влизането в сила на присъдата – по отношение на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 и т. 2 от ЗОП, освен ако в присъдата е посочен друг срок;

б) три години от датата на настъпване на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 5, буква „а“ и т. 6 от ЗОП, освен ако в акта, с който е установено обстоятелството, е посочен друг срок.

Възложителят няма да отстрани Участника от по-нататъшно участие в процедурата, когато предприетите от него мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност.

От възможността да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантиран неговата надеждност не може да се ползва Участник, респективно Възложителя ще отстранява всеки Участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки, за времето, определено с присъдата или акта.

В зависимост от установеното основание по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, Участникът, избран за изпълнител преди подписване на договора трябва да представи следните документи, за да докаже липсата на основания за отстраняване:

а) за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП – свидетелство за съдимост;

б) за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на Възложителя и на Участника;

в) за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“. Когато в удостоверението се съдържа информация за влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за нарушение по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП, Участникът представя и декларация, че нарушението не е извършено при изпълнение на договор за обществена поръчка.

Когато Участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя посочения/те документ/и, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която Участникът е установен. Когато в съответната държава не се издава/т документ/и за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, Участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение, съгласно законодателството на съответната държава. В случай че декларацията няма правно значение, Участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава. Участникът не представя посочените документи, когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информация или достъп до нея се предоставя от компетентния орган на възложителя по служебен път.

Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват Участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражнят контрол при вземане на решения от тези органи. Такива други лица са лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.

Лицата, които представляват Участника или които са членове на управителни и надзорни органи на Участника са, както следва:

- а) при събирателни дружества – лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;
- б) при командитно дружество – неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;
- в) при дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;
- г) при акционерно дружество – лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
- д) при командитно дружество с акции – лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
- е) при едноличен търговец – физическо лице – търговец;
- ж) при клон на чуждестранно лице – лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;
- з) в случаите по б. „а“ до „ж“ (по-горе) – и прокуристите, когато има такива. Когато лицето има повече от един прокурист, документът се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България;
- и) в останалите случаи, включително за чуждестранните лица – лицата, които представляват, управляват и контролират Участника, съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

Информацията относно липсата или наличието на обстоятелства по чл. 54, ал. 1 от ЗОП се попълва в следните части на ЕЕДОП:

- а) Част III, Раздел „А: Основания, свързани с наказателни присъди“ Участникът предоставя информацията относно присъди за следните престъпления, предвидени в чл. 54, ал. 1, т. 1:
 - а.1) Участие в престъпна организация – по чл. 321 и 321а от НК;
 - а.2) Корупция – по чл. 301 – 307 от НК;
 - а.3) Измама – по чл. 209 – 213 от НК;
 - а.4) Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности - по чл. 108а, ал. 1 от НК;
 - а.5) Изпиране на пари или финансиране на тероризъм – по чл. 253, 253а, или 253б от НК и по чл. 108а, ал. 2 от НК;
 - а.6) Детски труд и други форми на трафик на хора – по чл. 192а или 159а - 159г от НК;

б) Част III, Раздел „Б: Основания, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски“ Участникът предоставя информация относно обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски;

в) Част III, Раздел „В: Основания, свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение“ Участникът предоставя информация относно обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 4-7 от ЗОП;

г) Част III, Буква „Г: Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка“ Участникът предоставя информация относно присъди за престъпления по чл. 172, чл. 194 – 208, чл. 213а – 217, чл. 219 – 252, чл. 254а – 260 и чл. 352- 353е от НК, както и за престъпления, аналогични на тези по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП, в друга държава членка или трета страна.

Участниците са длъжни да уведомят писмено Възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал. 1 от ЗОП или от узнаване на обстоятелството, че Участникът е свързано лице с друг Участник в същата процедура.

2.2. Други основания за отстраняване, произтичащи от националното законодателство.

а) Участници, които са свързани лица по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа **не могат да бъдат самостоятелни Участници в една и съща процедура;**

б) На дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим и на контролираните от тях лица се забранява пряко и/или косвено участие в процедура по обществени поръчки по Закона за обществените поръчки и нормативните актове по прилагането му, независимо от характера и стойността на обществената поръчка, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим;

в) Забраната по предходната буква не се прилага, когато дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава - страна по Споразумението за държавните поръчки на Световната търговска организация, както и на държава, с която Европейският съюз има сключено двустранно споразумение, гарантиращо достъпа до пазара на обществени поръчки в Европейския съюз, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от Закон за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици - за дейностите, за които се прилага споразумението.

Информация относно липсата или наличието на посочените обстоятелства, представляващи основания за отстраняване, произтичащи от националното законодателство се попълва в Част III, Буква „Г: Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка“ на ЕЕДОП.

3. Критерии за подбор.

А) Годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност Доказателства за годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност на Участника, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри.

Възложителят не поставя изискване за годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност, респективно участникът не следва да представя никакви доказателства за годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност.

Б) Икономическо и финансово състояние на Участника

Възложителят не поставя изисквания за икономическото и финансовото състояние на участника и не предвижда представянето на никой от предвидените в чл. 62 от ЗОП документи за доказване на икономическо и финансово състояние.

В). Техническите и професионални способности на Участника.

В.1.Посочване на дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, най-много за последните три години от датата на подаване на офертата чрез попълване на ЕЕДОП, част IV „Критерий за подбор“, раздел В: „Технически и професионални способности“, поле 1б.

При условията на чл. 67, ал. 5 и 6 от ЗОП участникът, респективно изпълнителя представя списък по чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка.

Минимално изискване:

Участникът да е изпълнил дейности, идентични или сходни с предмета и обема на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата.

Под „дейности, идентични с предмета и обема на обществената поръчка“ се разбира доставка на 1 брой багер.

Под „дейности, сходни с предмета и обема на обществената поръчка“ се разбира доставка на 1 брой специализирана техника, в т.ч. валяци, трактори, каналочистващи машини и др.

Забележки: * Когато Участник в процедурата е клон на чуждестранно лице, той може да докаже съответствие си с изискванията за технически и професионални способности като се позове на ресурсите на търговеца. В този случай клонът на чуждестранно лице трябва да представи доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението-Участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

За конкретната поръчка Участникът може да се позове на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с техническите способности и професионална компетентност.

4. Участие на трети лица

За изпълнението на конкретната процедура Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.

По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

Когато Участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

Когато се предвижда участието на трети лица при изпълнение на поръчка, те трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които Участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата, разписани в т. 2. настоящия раздел на документацията за обществена поръчка.

Ако посочените от участника трети лица не отговарят на съответните критерии за доказването на които Участникът се позовава на техния капацитет или за тях са налице основания за отстраняване от процедурата, разписани в т. 2 от настоящия раздел на документацията за обществена поръчка, то Възложителят изисква тяхната замяна.

Когато Участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на описаните по-горе условия.

Всяко трето лице представя отделен ЕЕДОП, съдържащ попълнена следната информация: Част II „Информация за икономическия оператор“, подраздел „А: Информация за икономическия оператор“ и подраздел „Б: Информация за представителите на икономическия оператор“, Част III „Основания за изключване“ и Част IV „Критерии за подбор“ в съответните части, съобразно капацитета, който третото лице ще предостави на участника за доказване на съответствието с критериите за подбор.

5. Участие на подизпълнители

С офертата си Участниците посочват подизпълнителите, които ще ползват, както и вида и дела от поръчката, който ще им възложат, когато възнамеряват да използват такива. В случай, че за изпълнението на поръчката се предлага ползване на подизпълнители, Участникът е длъжен да представи в офертата си доказателства за поетите от подизпълнителите задължения.

Когато се предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, те трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват и за тях не трябва да са налице основанията за отстраняване от процедурата.

Независимо от възможността за използване на подизпълнителите, отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

При обществени поръчки за услуги, чието изпълнение се предоставя в обект на Възложителя, след сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят е длъжен да уведоми Възложителя за името данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата.

Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

- а) за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;
- б) новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарят предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

При замяна или включване на подизпълнител, изпълнителят е длъжен да представи на Възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията за замяна или включване на подизпълнител.

Лице, което е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг Участник, не може да подава самостоятелна оферта.

Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на Възложителя, Възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя. Разплащанията се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до Възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на Възложителя в 15-дневен срок от получаването му. Към искането си изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част

от тях като недължими. Възложителят има право да откаже плащане, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа Изпълнителят уведомява Възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

Всеки подизпълнител представя отделен ЕЕДОП, съдържащ попълнена следната информация: Част II „Информация за икономическия оператор“, подраздел „А: Информация за икономическия оператор“ и подраздел „Б: Информация за представителите на икономическия оператор“, Част III „Основания за изключване“ и Част IV „Критерии за подбор“ в съответните части, доказващи съответствието му с критериите за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които подизпълнителят ще изпълнява.

6. Изменение на условията

Възложителят може, по собствена инициатива или по искане на заинтересовано лице, еднократно да направи промени в обявлението, с което се оповестява откриването на процедурата и/или документацията за обществената поръчка, при условията на чл. 179, ал. 1 от ЗОП. След изтичането на този срок, възложителят може да публикува многократно обявление за изменение или допълнителна информация за промени в условията на процедурата само когато удължава обявените срокове.

7. Разяснения по условията на процедурата

До 5 (пет) дни преди изтичането на срока за получаване на офертите, всяко лице може да поиска писмено от Възложителя разяснение по условията на обществената поръчка. Искането за разяснение може да бъде направено чрез средствата за комуникация, посочени в обявлението за поръчка и в т. 11 Обмен на информация (Комуникация) от настоящия раздел на документацията за обществена поръчка.

Искания за разяснения, подадени по пощата, следва да бъдат получени при Възложителя в срока, определен за подаването им. Искания, получени след изтичането на този срок, няма да бъдат разглеждани от Възложителя и по тях няма да бъдат публикувани и изпращани разяснения. На всяко надлежно получено искане за разяснение Възложителят публикува в 3-дневен срок разяснение на интернет адреса на Община Годеч - <http://www.godech.bg/profil-na-kupuvacha>

8. Изисквания към опаковката –изготвяне, съдържание и подаване

8.1. Изготвяне

При изготвяне на офертата всеки Участник трябва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия.

Към офертата си Участниците представят и информация относно личното състояние и критериите за подбор.

Документите, свързани с участието в процедурата се представя от Участника или от упълномощен от него представител всеки работен ден от 08:30 часа до 17:00 часа до изтичане на срока, посочен в поле IV.2.2) „Срок за получаване на оферти или на заявления за участие“ от обявлението за поръчка, в деловодството на Община Годеч, на адреса, посочен от Възложителя в поле I.3) „Комуникация - Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени“ от обявлението за поръчката, а именно: гр. Годеч, област Софийска, пл. „Свобода“ № 1,

В случай, че Участникът изпраща офертата си чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане при Възложителя преди изтичане на срока, в който могат да бъдат подадени оферти. Рискът от забава или изгубване на офертата е на Участника.

Документите, свързани с участието в процедурата се представят в писмен вид на хартиен носител и се подава в запечатана непрозрачна опаковка с ненарушена цялост върху която се посочват:

ДО

Община Годеч

Софийска област, гр. Годеч, пл. Свобода №1

ОТ

<наименование на участника>

<адрес за кореспонденция/телефон за контакт>

<факс и/или и-мейл>

ОФЕРТА

за участие в публично състезание по реда на Закон за обществените поръчки с предмет:

„Доставка на нов багер”.

Опаковката следва да съдържа:

- документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП;
- опис на представените документи;
- отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, които съдържат ценовото предложение по чл. 39, ал. 3, т. 2 от ППЗОП.

8.2. Съдържание на опаковката:

Опаковката трябва да съдържа следното:

А) ДОКУМЕНТИ, СВЪРЗАНИ С УЧАСТИЕТО В ПРОЦЕДУРАТА

1. Опис на представените документи, подписан от Участника (Образец № 1) - оригинал.

2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – образец № 2, съдържащ съответната информация, изискана от Възложителя, посочване на националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства (когато е приложимо), или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която Участникът е установен, са длъжни да предоставят информация – представя се за Участника в съответствие с изискванията на закона и условията на Възложителя, а когато е приложимо – за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко трето лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.

Когато Участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието си с критериите за подбор и че ще използва подизпълнители, Участникът е длъжен да представи за всяко от тези лица отделен ЕЕДОП.

Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП се отнасят до повече от едно лице, всички лица подписват един и същи ЕЕДОП. В случай на необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата. Когато Участникът подава повече от един ЕЕДОП, поради описаните обстоятелства, то обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, е достатъчно да се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

В ЕЕДОП Участникът е длъжен да посочи данни относно публичните регистри, в които се съдържа информация за декларираните обстоятелства или за компетентния орган, който съгласно законодателството на съответната държава е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на Възложителя.

В ЕЕДОП, Част II, подраздел „А: Основания, свързани с наказателни присъди“, подраздел „Б: Основания, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски“, подраздел „В: Основания, свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение“ и подраздел „Г: Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка“ Участникът описва предприетите от него мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, когато за него е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и преди подаване на оферта той е предприел мерки за доказване на надеждност.

3. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо.

В ЕЕДОП Участникът описва предприетите от него мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, когато за него е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и преди подаване на оферта той е предприел мерки за доказване на надеждност.

Участникът доказва надеждността си с представянето на следните документи:

а) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и т. 2 от ЗОП – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимото обезщетение;

б) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 от ЗОП – документ от съответния компетентен орган за потвърждаване на описаните обстоятелства.

4. Заверено копие на договора за обединение, от който е видно изпълнението на изискванията по чл. 37, ал. 4 от ППЗОП.

5. Техническо предложение за изпълнение на поръчката, съгласно чл. 39, ал. 3, т. 1 от ППЗОП - Образец № 3, съдържащо:

а) документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата не е законния представител на Участника;

б) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на Възложителя;

в) декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;

г) декларация за срока на валидност на офертата;

д) декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, когато е приложимо;

е) декларация за конфиденциалност по реда на чл.102, ал.1 от ЗОП (*когато е приложимо*);

Б) ЗАПЕЧАТАН НЕПРОЗРАЧЕН ПЛИК С НАДПИС „ПРЕДЛАГАНИ ЦЕНОВИ ПАРАМЕТРИ“

В отделния запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“ Участникът следва да постави задължително **Ценовото си предложение**, съгласно чл. 39, ал.

3, т. 2 от ППЗОП, попълнено съгласно Образец № 4 към настоящата документация, като същото трябва да съдържа предложението на Участника относно цената за доставката.

8.3. Подаване

При получаване на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или опаковка с нарушена цялост.

Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на Възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистър на Възложителя. В този случай не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка.

Офертата (Техническото и ценовото предложение) се представят на български език.

До изтичане на срока за подаване на оферти всеки Участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си. Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на Участника с тази оферта в процедурата. Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на оферта, като върху опаковката бъде отбелязан и текст:

Наименование на участника:.....
Адрес за кореспонденция:.....
Тел:, Факс: e-mail.....
„До Комисията за извършване на подбор на участниците, разглеждане и оценка на офертите в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„ДОСТАВКА НА НОВ БАГЕР”**
ДА СЕ ОТВОРИ ОТ ЧЛЕНОВЕТЕ НА КОМИСИЯТА!

Документите, представени с офертата, е препоръчително да са скрепени неподвижно, да са подредени по реда, по който се изискват и да са номерирани. Всички копия на документи, съдържащи се в офертата, следва да бъдат заверени. Заверено от Участника копие на документ означава: върху документа да е положен гриф „Вярно с оригинала” и подпис на лицето, представляващо Участника или изрично упълномощено от него друго лице, както и печат на Участника, в приложимите случаи.

Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

9. Валидност на офертата

Срокът на валидност на офертите е 6 (шест) месеца, считано от датата, определена за краен срок за получаване на офертите. През този срок всеки Участник е обвързан с условията на представената от него оферта.

10. Разглеждане, оценка и класиране на офертите

Разглеждането, оценката и класирането на офертите се извършва от комисия, назначена от Възложителя, която се състои от нечетен брой членове.

Комисията отваря офертите в гр. Годеч, област Софийска, пл. „Свобода” № 1 на датата, часа и мястото, посочени в поле IV.2.7 от Обявлението за поръчка.

Получените оферти се отварят на публично заседание, на което имат право да присъстват Участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

Комисията отваря по реда на тяхното постъпване запечатаните непрозрачни опаковки и оповестява тяхното съдържание, проверява за наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, след което най-малко трима от нейните членове подписват техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“. Комисията предлага по един от присъстващите представители на другите Участници да подпише Техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“. С изпълнение на описаните действия приключва публичната част от заседанието на комисията.

Комисията разглежда документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП, свързани с участие в процедурата за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя и съставя протокол.

Когато по отношение на критериите за подбор или изискванията към личното състояние на участниците комисията установи липса, непълнота и/или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, комисията ги посочва в протокола и го изпраща на всички Участници в деня на публикуването му в профила на купувача. В срок до 5 работни дни от получаването на протокола комисията предоставя на Участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация възможност да представят нова информация, да допълнят или да пояснят представената информация като представят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнителна информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти. В същия срок Участникът може да замени подизпълнител или трето лице, когато комисията е установила, че подизпълнителят или третото лице не отговарят на условията на Възложителя, когато това не води до промяна на техническото предложение.

Когато промяната на информация е свързана с обстоятелства, които са различни от посочените в чл. 54, ал. 1 от ЗОП, новият ЕЕДОП, който Участникът представя може да бъде подписан от едно от лицата, които могат самостоятелно го да представляват.

След изтичане на срока от 5 работни дни, комисията пристъпва към разглеждането на допълнително представените документи относно съответствието на Участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

При разглеждане на офертите (при извършването на предварителния подбор и на всеки етап от процедурата), комисията, когато е необходимо, може да иска разяснения за данни, заявени от Участниците и/или да извърши проверка по заявените от Участниците данни, включително чрез изискване на информация от други органи или лица; както и да изисква от Участниците да предоставят разяснения или допълнителни доказателства за данни, посочени в офертата. Проверката и разясненията не могат да водят до промени в Техническото и Ценовото предложение на Участниците.

Комисията няма да разглежда техническите предложения на Участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор.

Комисията ще разгледа допуснатите оферти и ще провери съответствието на Техническите предложения на Участниците с предварително обявените условия на поръчката.

Когато методиката за комплексна оценка включва показатели, които оценяват параметри от техническото предложение, комисията ще отвори ценовото предложение на допуснатите Участници, след като е извършила оценяване на офертите по другите показатели.

Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения, комисията ще обяви най-малко чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето. На отварянето имат право да присъстват лицата по чл. 54, ал. 2 от ППЗОП –

Участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване. На публичното заседание комисията ще обяви резултатите от оценяването на офертите по другите показатели, ще отвори ценовите предложения на допуснатите Участници и ще ги оповести.

Пликът с цената, предлагана от Участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на Възложителя, не се отваря.

Когато предложение в офертата на Участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите Участници по същия показател за оценка, възложителят чрез комисията ще изиска от него подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване. Срокът за получаване на подробната писмена обосновка е 5-дневен, считано от получаването на искането за това.

Освен на основанията по чл. 54 от ЗОП, комисията предлага за отстраняване от участие в процедурата:

- Участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в документацията;

- Участник, който е представил оферта, която не отговаря на:

✓ предварително обявените условия на поръчката;

✓ правила и изисквания, свързани с опазването на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в Приложение № 10 към ЗОП

- Участник, който не е представил в срок обосновка по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета, съгласно чл. 72, ал. 3-5 от ЗОП;

- Участници, които са свързани лица.

Комисията ще класира Участниците по степента на съответствие на представените от тях оферти с предварително обявените от Възложителя при спазване на последователността, начина и условията, посочени в Раздел III „Критерий за възлагане на поръчката”.

В случай, че комплексните оценки на две или повече оферти са равни и класирането не може да бъде извършено в съответствие с правилата на т. 5 „Процедура при равни комплексни оценки“ от Раздел III „Критерий за възлагане на поръчката”, комисията провежда публично жребий.

Комисията съобщава писмено на Участниците чрез публикуване в профила на купувача датата, мястото и часа на теглене на жребия. Право да присъстват при тегленето на жребия имат и лицата по чл. 54, ал. 2 от ППЗОП.

Когато упълномощеното лице за участие в жребия не съвпада с лицето, представляващо участника съгласно актуалната му търговска регистрация или с лицето, подало офертата от името на Участника, допълнително се представя пълномощно в оригинал или нотариално заверено копие.

Комисията подготвя билети с имената на Участниците, получили равни комплексни оценки и ги поставя в непрозрачни пликове, които се запечатват. Тегленето на жребия започва в определения час. Ако до този час не са се явили представители на Участниците, заседанието се отлага за след 1 (един) час. Ако и след неговото изтичане не са се явили представител/и на Участниците, председателят на комисията пристъпва към тегленето на жребия. Тегленето се извършва чрез избор от председателя на комисията на един от пликовете. Участникът, чието име се съдържа в изтегления плик се класира на първо място.

Комисията съставя протокол за извършването на подбора, разглеждането оценяването и класирането на офертите. Протоколът, заедно с всички документи, изготвени в хода на работата на комисията, оценителни таблици, мотивите за особените мнения, включително представените мостри и/или снимки се представя на Възложителя за утвърждаване.

Възложителят с решение за определяне на изпълнител по договор за обществена поръчка определя за изпълнител на поръчката Участник, за когото са изпълнени следните условия:

- не са налице основанията за отстраняване от процедурата, освен в случаите по чл. 54, ал. 3 от ЗОП и отговаря на критериите за подбор и
- офертата на Участника е получила най-висока оценка при прилагане на предварително обявените от Възложителя условия и избрания критерий за възлагане.

Съгласно чл. 24, ал. 1 от ППЗОП Възложителят публикува в профила на купувача решението за определяне на изпълнител в деня на изпращането му на участниците. В същия ден Възложителят публикува в профила на купувача и протоколите на комисията.

11. Обмен на информация.(Комуникация)

Съгласно разпоредбата на чл. 43, ал. 1 от ЗОП, решенията по чл. 22, ал. 1, т. 3 – 10 от ЗОП, Възложителят изпраща на Участниците в процедурата за възлагане на обществена поръчка в тридневен срок от издаването им, чрез използването на следните способы:

- а) на адрес, посочен от Участника;
- аа) на електронна поща, като съобщението, с което се изпращат, се подписват с електронен подпис, или
- бб) на административен адрес/адрес за кореспонденция, чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка;
- б) по факс - на посочен от Възложителя и Участниците.

Когато решението не е получено от Участника по някой от изброените способы, Възложителят публикува съобщение до него в профила на купувача в деня, в който Възложителят е узнал, че решението не е получено от участника и в този случай, решението се счита за връчено от датата на публикуването на съобщението в профила на купувача.

Обменът на информация от страна на Възложителя със заинтересованите лица относно получаването на разяснения се извършва чрез лицата за контакти, посочени в поле I.1. от Обявлението за поръчка. От страна на заинтересованите лица/Участниците информацията ще се приема чрез законните им представители, респективно лицата за контакт, посочени в офертата.

При уведомяване по факс, уведомлението е редовно, ако е изпратено на факса, посочен в офертата и е получено автоматично генерирано съобщение, потвърждаващо изпращането.

При промяна в посочения адрес и факс за кореспонденция, Участниците са длъжни в срок до 24 часа надлежно да уведомят Възложителя.

Неправилно посочен адрес или факс за кореспонденция или неупредомяване за промяна на адреса или факса за кореспонденция освобождава Възложителя от отговорност за неточно изпращане на уведомленията или информацията.

Обменът и съхраняването на информация в хода на провеждане на процедурата за възлагане на обществена поръчка се извършва по начин, който гарантира целостта, достоверността и поверителността на информацията.

Възложителят ще изпраща на Участниците по някой от посочените по-горе средства само документи по процедурата, за които това е изрично предвидено в ЗОП.

В предвидените от ЗОП хипотези, някои документи по процедурата се обявяват и само чрез профила на купувача на Възложителя.

12. Гаранция, обезпечаваща изпълнение на договора

Преди сключване на договора за възлагане на обществена поръчка и за обезпечаване изпълнението на договора за възлагането на обществената поръчка, определеният за Изпълнител представя гаранция, обезпечаваща изпълнението в размер на 3 % от стойността на договора. Гаранцията, обезпечаваща изпълнението договора се представя под формата на парична сума, банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез

покрите на отговорността на изпълнителя. Гаранция, обезпечаваща изпълнението на договора изпълнителят е длъжен да представи и в случай на изменение, с което се извършват допълнителни дейности по договора.

Гаранцията, обезпечаваща изпълнението, когато е парична сума, се внася по сметка на Възложителя:

Банка: "УНИ КРЕДИТ БУЛБАНК" АД,

Банков код (BIC): UNCRBGSF,

Банкова сметка (IBAN): BG 69 UNCR 9660 3372 0272 19

Гаранцията, обезпечаваща изпълнението на договора, когато е под формата на парична сума или банкова гаранция, може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

При банкова гаранция, обезпечаваща изпълнението на договора, същата следва да бъде издадена от банка, притежаваща лиценз от БНБ за извършване на банкова дейност на територията на страната. В случай на предоставяне на банкова гаранция от чуждестранна банка, следва същата да бъде авизирана от банка, притежаваща лиценз от БНБ за извършване на банкова дейност на територията на страната.

Банковата гаранция се представя в оригинал и трябва да отговарят на следните изисквания: да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция; да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от Възложителя, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на Изпълнителя или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор; да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова. Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на Възложителя, при наличието на основание за това, са за сметка на Изпълнителя.

При гаранция под формата на застраховка, която обезпечава изпълнението на договора, същата следва да отговаря на следните условия: Възложителят следва да бъде посочен като трето, ползващо се лице (бенефициер) по тази застраховка и да отговаря на следните изисквания: да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на Изпълнителя; да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора. Застраховката не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на Изпълнителя по друг договор. Текстът на застраховката се съгласува с Възложителя.

Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на Възложителя, при наличието на основание за това, са за сметка на Изпълнителя.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията, се уреждат в договора за възлагане на обществена поръчка.

Когато участникът, избран за изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

13. Договор за обществена поръчка

Възложителят сключва писмен договор за обществена поръчка с Участника, класиран на първо място и определен за Изпълнител в резултат на проведената процедура, при условие, че при подписване на договора:

а) представи документ за регистрация в съответствие с изискването по чл. 10, ал. 2 от ЗОП;

б) изпълни задължението по чл. 67, ал. 6 от ЗОП – представи актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и

съответствието с поставените критерии за подбор. Такива документи Изпълнителят представя и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива;

в) представи определената гаранция, обезпечаваща изпълнението на договора;

г) извърши съответна регистрация, представи документ или изпълни друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на нормативен или административен акт и е поставено от Възложителя в условията на обявената поръчка, а именно: Заверено копие от Удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи, съгласно законодателството на държавата, в която определеният изпълнител неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица е установен.

Възложителят сключва договор, който съответства на приложения в документацията проект на договор, допълнен с всички предложения от офертата на Участника, въз основа на които последния е определен за Изпълнител. Промени в проекта на договор се допускат по изключение, когато е изпълнено условието по чл. 116, ал. 1, т. 5 от ЗОП и са наложени от обстоятелства, настъпили по време или след провеждане на процедурата.

Възложителят няма право да сключи договор с определения Изпълнител преди влизането в сила на всички решения по процедурата, освен когато е допуснато предварително изпълнение.

Възложителят сключва договора в едномесечен срок след влизане в сила на решението за определяне на Изпълнител или на определения, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичането на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите Участници за решението за определяне на Изпълнител.

Възложителят може да сключи договор за обществена поръчка преди изтичане на 14-дневния срок от уведомяването на заинтересованите Участници за решението за определяне на Изпълнител в следните случаи:

а) Изпълнителят е определен в резултат на:

аа) процедура на договаряне без предварително обявление (чл. 18, ал. 1, т. 8 от ЗОП) и пряко договаряне (чл. 18, ал. 1, т. 13 от ЗОП) и има само един поканен Участник или;

аб) процедура на договаряне без предварително обявление (чл. 18, ал. 1, т. 8 от ЗОП) и пряко договаряне (чл. 18, ал. 1, т. 13 от ЗОП), открита на основание чл. 79, ал. 1, т. 4 от ЗОП и има повече поканени Участници;

б) определеният за Изпълнител е единственият заинтересован участник.

Договорът за обществена поръчка не се сключва, когато Участникът, класиран на първо място:

- откаже за сключи договор. За отказ се приема и неявяването на уговорената дата, освен ако неявяването е по обективни причини, за което Възложителя е уведомен своевременно;

- не изпълни условията на чл. 112, ал. 1 от ЗОП или

- не докаже, че не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

Когато Възложителят не сключи договор с Участника, класиран на първо място, по изложените по-горе съображения, Възложителят може да измени влязлото в сила решение в частта за определяне на изпълнител и с мотивирано решение да определи втория класиран Участник за изпълнител или да прекрати процедурата.

Възложителят публикува в профила на купувача договора за обществена поръчка, включително приложенията към него, в деня на публикуване на обявлението за възлагане на поръчката в регистъра.

14. Изменение на договор за обществена поръчка

Изменение на договор за обществена поръчка се извършва с допълнително споразумение към договора, при наличието на императивно предвидените в разпоредбата на чл. 116, ал. 1, т. 2, 3, 4, буква „б“, 5 и 6 от ЗОП условия.

15. Прекратяване на процедурата

Възложителят прекратява процедурата за възлагане на обществена поръчка с мотивирано решение, когато:

- не е подадена нито една оферта;
- всички оферти не отговарят на условията за представяне, включително за форма, начин и срок, или са неподходящи;
- всички конкурсни проекти не отговарят на предварително обявените условия от възложителя;
- първият и вторият класиран Участник откаже да сключи договор;
- са установени нарушения при откриването и провеждането ѝ, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявена процедурата;
- поради неизпълнение на някое от условията по чл. 112, ал. 1 от ЗОП не се сключва договор за обществена поръчка;
- всички оферти, които отговарят на предварително обявените от Възложителя условия, надвишават финансовия ресурс, който той може да осигури;
- отпадне необходимостта от провеждане на процедурата или от възлагането на договор в резултат на съществена промяна в обстоятелствата или при невъзможност да се осигури финансиране за изпълнението на поръчката по причини, които Възложителят не е могъл да предвиди;
- са необходими съществени промени в условията на обявената поръчка, които биха променили кръга на заинтересованите лица.

Възложителят може да прекрати процедурата с мотивирано решение, когато:

- е подадена само една оферта;
- има само една подходяща оферта;
- Участникът, класиран на първо място:
 - откаже да сключи договор,
 - не изпълни някое от изискванията на чл. 112, ал. 1 от ЗОП, или
 - не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Възложителят публикува в профила на купувача решението за прекратяване на процедурата за възлагане на обществената поръчка в деня на изпращането му на участниците.