



ПРОЕКТ!

ДОГОВОР

Днес г., в град Годеч, между:

ОБЩИНА ГОДЕЧ, с ЕИК със седалище и адрес на управление гр. Годеч, Пл. „Свобода” № 1, представлявана от – на Община Годеч и – - от една страна, наричана по-долу за краткост **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ”**,

и

„.....”, с ЕИК, със седалище и адрес на управление: гр., ул. „.....” №, представлявано от, наричан по-нататък за краткост **„ИЗПЪЛНИТЕЛ”**,

на основание чл. 183 във вр. с чл. 112, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и влязло в законна сила Решение № на на Община Годеч, се подписа настоящия договор за следното:

І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да изпълни срещу заплащане на възнаграждение обществена поръчка с предмет **„Изпълнение на строителни и монтажни работи за ремонт и преустройство на ОДЗ „Юрий Гагарин”, находящо се в УПИ II - за детско заведение, кв. 14 по плана на гр. Годеч”**.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да извърши работите по ал. 1 съгласно одобрения инвестиционен проект и друга техническа документация, в съответствие с Техническата спецификация, Техническото и Ценовото предложение, които са неразделна част от настоящия договор.

(3) С подписването на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира, че е запознат със съдържанието на договора и всички приложения, изразява съгласие с тях и се задължава да изпълнява всички произтичащи от договора задължения.

ІІ. СРОКОВЕ ПО ДОГОВОРА

Чл. 2. (1). Срокът за изпълнение на СМР е (.....) **календарни дни** и тече от датата на подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво (обр. 2) за обекта-предмет на поръчката. Срокът за изпълнение на предмета на договора е до предаване от Изпълнителя с Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа – Констативен акт обр. № 15 по Наредба № 3/31.07.2003 г. на обекта, без забележки по изпълнението.

(2). Срокът по ал. 1 спира да тече с подписване на Акт образец 10 за установяване състоянието на строежа при спиране на строителството, съгласно Наредба № 3/31.07.2003 г. За съставяне на актове и протоколи по време на строителството. След отстраняване на пречките за изпълнение на договора, срокът продължава да тече от

Този документ е създаден по проект 23/07/2/0/00256 „Ремонт и преустройство на ОДЗ „Юрий Гагарин”, находящо се в УПИ II - за детско заведение, кв. 14 по плана на гр. Годеч”, който се осъществява с финансовата подкрепа на Програмата за развитие на селските райони 2014-2020, съфинансирана от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Годеч и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.



датата на подписване на Акт образец 11 за установяване състоянието на строежа и строителните и монтажните работи при продължаване на строителството.

III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 3. (1). Цената за изпълнение на договора, която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, е в размер на: (словом:) лева без ДДС и (словом:) лева с ДДС, съгласно Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, разпределена както следва:

1. Цената за изпълнение на СМР за реализиране на обекта съответства на количествено - стойностната сметка, предложена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в офертата, и е в размер на: (словом:) лева без ДДС и (словом:) лева с ДДС

2. Непредвидени разходи за СМР в размер до (словом:) лева без ДДС и (словом:) лева с ДДС.

3. За доставка, монтаж и демонтаж на Външно фасадно скеле в размер до (словом:) лева без ДДС и (словом:) лева с ДДС.

(2). Цените на отделните строително-монтажните работи включват стойността на всички влагани материали, доставно-складови, трудови разходи, осигуровки и всякакви други преки и непреки разходи и печалбата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3). Договорените цени на видовете работи по количествено-стойностните сметки няма да бъдат променяни за целия период на изпълнение на СМР. Цената на финансовия риск за срока на изпълнение на СМР също е включена в цената по договора.

(4). Единичните цени за изпълнение на строително-монтажни работи, посочени в количествено-стойностната сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, не подлежат на промяна.

(5). Промяна на количествата на даден вид работа не е предпоставка за промяна на единичната цена.

(6). Промени в договора са възможни единствено при наличие на предвидените в ЗОП основания и условия.

Чл. 4. (1) Непредвидените разходи ще се остойностяват на база единичните цени за съответните видове дейности от количествено-стойностната сметка. За видовете СМР и дейности, за които няма предложени единични цени, единичната цена се образува на база елементи на ценообразуване, предложени в офертата, както следва:

- часова ставка за възнаграждение на общи работницилв./час;
- часова ставка за възнаграждение на специализирани работницилв./час;
- допълнителни разходи върху труд%;
- допълнителни разходи върху механизация%;
- доставно - складови разходи%;
- печалба%;

(2) За целите на настоящия договор под „непредвидени разходи“ ще се разбира легалната дефиниция на § 1, т. 15 от ДР на Наредба № 12/25.07.2016 г. за прилагане на подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на



селата в селските райони“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 - 2020 г., а именно:

„Непредвидени разходи“ са разходи, възникнали в резултат на работи и/или обстоятелства, които не е могло да бъдат предвидени при първоначалното проектиране. Същите водят до увеличаване на количествата, заложените предварително в количествените сметки към проекта, и/или до нови строително-монтажни работи, за които са спазени условията за допустимост на разходите, предназначени за постигане на целите на проекта.

(3) Ще бъдат одобрявани непредвидени разходи, които при полагане на дължимата грижа не са могли да бъдат предвидени при първоначалното проектиране. Ако непредвидени разходи не отговарят на това условие (тоест проектантът е могъл при добросъвестно изпълнение на задълженията си по съответния договор за проектиране, да идентифицира и включи съответните необходими материали/СМР), същите няма да бъдат одобрени.

(4) Непредвидени разходи ще бъдат одобрявани и заплащани само при доказана необходимост и след направено изменение на сключения договор за обществена поръчка при условията и по реда на чл. 116 от ЗОП. Изменението на сключения договор подлежи на последващ контрол от ДФЗ.

(5) В случаите на изменение на сключения договор за обществена поръчка по реда на чл. 116 от ЗОП впоследствие, поради необходимост от извършване на непредвидени разходи, последните следва като стойности на отделните позиции посочени в съответната заменителна таблица да са в рамките на приетите лимити за различните видове дейности, съгласно изискванията на ПРСР, Наредба № 12/25.07.2016 г., ДБФП и приложенията към него.

(6) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** само непредвидени разходи, които са одобрени от ДФЗ – РА и изменението на сключения договор при условията и по реда на чл. 116 от ЗОП е съгласувано от ДФЗ – РА.

Чл. 5. (1). Заплащането на изпълнените СМР за целия обект се осъществява по следната схема:

1. Авансово плащане към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в размер на 50 % (петдесет процента) от стойността, посочена в чл. 3, ал. (1), т. 1, което се осъществява до 30 дни, считано от изпълнение на следните кумулативни условия:

а) получаване от Възложителя на авансово плащане по Договора за безвъзмездна финансова помощ от Държавен фонд „Земеделие“ – РА;

б) подписване на Протокол Обр. 2 за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа; и

в) представяне на оригинална фактура от Изпълнителя, съдържаща в описателната си част текста „Разходът е по договор за безвъзмездна помощ № 23/07/2/0/00256 от 08.12.2017 г. по ПРСР 2014-2020 и гаранция за авансово предоставени средства.

Сумата на аванса ще се приспадне от размера на окончателното плащане.

2. Окончателното плащане в размер на разликата между стойността на реално извършените и актувани СМР и стойността на авансовото плащане, но не повече от одобрената от финансиращия орган сума за изпълнение на дейностите по настоящия договор, съгласно ДБФП № 23/07/2/0/00256 от 08.12.2017 г., е дължимо в срок от 30 (тридесет) календарни дни, след датата на последното по време действие:



1. подписване на приемо-предавателен протокол за окончателно приемане на изпълнението по Договора;

2. приемане на строежа и въвеждането му в експлоатация;

3. одобряване размера на окончателното плащане по ДБФП след извършване на всички проверки и получаване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на окончателно плащане от Държавен фонд „Земеделие“ – РА; и

4. издаване от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представяне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на фактура за дължимата част от Цената.

3. Начинът на плащане може да бъде променен ако схемата на разплащане в договора за БФП бъде променен или това се налага по искане на Управляващия орган на ПРСР 2014-2020. В този случай договорът може да бъде изменен на основание чл. 116, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

4. Всички фактури за извършване на плащания се изготвят на български език, в съответствие със Закона за счетоводството, подзаконовите нормативни актове и изискванията на ПРСР, като задължително съдържат следните реквизити:

Получател:

Адрес:

ЕИК ИН по ЗДДС: BG

Получил фактурата:

Номер на документа, дата и място на съставяне

5. Сумата по чл. 3, ал. 1, т. 3 дължима за доставка, монтаж и демонтаж на Външно фасадно скеле се заплаща след извършване на окончателното плащане по договора срещу издадена от страна на Изпълнителя фактура.

Чл.6.(1). „Разходът е направен по ДБФП 23/07/2/0/00256г. на Община Годеч с ДФ „Земеделие“ за отпускане на финансова помощ по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаб инфраструктура“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 -2020 г. (ПРСР), съфинансирана от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони (ЕЗФРСР)“.

(2) Сроковете за плащане спират да текат от момента, в който ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ бъде уведомен, че фактурата му не може да бъде платена поради липсващи и/или некоректни придружителни документи или наличие на доказателства, че разходът не е правомерен. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да даде разяснения, да направи изменения в документите или представи допълнителна информация в срок до пет работни дни, след като бъде уведомен за това. Периодът за плащане продължава да тече от датата, на която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ получи правилно оформена фактура или одобри поисканите разяснения, корекциите в документите или допълнителната информация.

(3) Преведени средства от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, но неусвоени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както и суми по нередности, глоби, заедно с дължимата лихва, неустойки и други неправомерно получени средства от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се възстановяват по банковата сметка на Община Годеч: **IBAN:**,

BIC:, **Банка**



(4) В случай, че Сертифициращият орган не сертифицира платени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ разходи, констатирани като неправомерно изплатени суми, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да възстанови съответните дължими суми в срок от 15 (петнадесет) работни дни от получаване на искане за това на името на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не заплаща суми за непълно и/или некачествено извършени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ работи преди отстраняване на всички недостатъци, установени с двустранен писмен протокол. Отстраняването на недостатъците е за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(6) За завършени и подлежащи на разплащане ще се считат само тези видове дейности и работи, които са приети и са отразени в съответния протокол. Всички плащания за СМР ще се правят срещу актуване и съответното протоколиране (включително одобряването на протокола от страна на Възложителя) на действително извършени строителни работи.

Чл.7.¹ Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение и частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща възнаграждение за тази част (приета по реда на настоящия договор) на подизпълнителя.

Разплащанията се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който е длъжен да го предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 14-дневен срок от получаването му. Към искането **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже плащане, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

IV. ФИНАНСИРАНЕ

Чл. 8. Проектът е финансиран по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 - 2020 г. (ПРСР), съфинансирана от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони (ЕЗФРСР).

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да изисква информация за хода на изпълнението на предмета на договора;
2. Да проверява изпълнението на предмета на договора, без да се намесва в оперативната самостоятелност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като има право да дава задължителни за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** указания;
3. Да прави възражения по изпълнението на работите по предмета на договора, в случай на неточно изпълнение;

¹ Текстовете на чл.7 се прилагат, когато изпълнителят е посочил в офертата си, че ще ползва подизпълнител/и и частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител/и, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или възложителя.

Този документ е създаден по проект 23/07/2/0/00256 „Ремонт и преустройство на ОДЗ „Юрий Гагарин“, находящо се в УПИ II - за детско заведение, кв. 14 по плана на гр. Годеч“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Програмата за развитие на селските райони 2014-2020, съфинансирана от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Годеч и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.



4. Да откаже приемане и заплащане на част или на цялото възнаграждение, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се е отклонил от поръчката или работата му е с недостатъци.

5. Да откаже заплащане на част или на цялото възнаграждение, в случай, че установи неизпълнение на задължението на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за сключване и поддържане на застраховката по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, до отстаряване на нарушението.

Чл. 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното в договора възнаграждение в размера, сроковете и при условията, предвидени в него.

2. Да предаде на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в 1 (един) екземпляр от одобрения от него и съгласуван инвестиционен проект за ползване по време на строителството и копие на Разрешението за строеж;

3. Да осигури достъп на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до строителната площадка, след преминаване на инструктаж на неговите работници и служители;

4. Да предаде строителната площадка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво (обр. 2) съгласно Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

5. Да определи свой представител (инвеститорски контрол), който да има правата и задълженията да го представлява пред **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по изпълнението на договора;

6. Да организира и насрочи комисия за съставяне на Констативен акт обр. 15, след писмено искане на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

7. Да уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за проявилите се в гаранционния срок недостатъци (дефекти) на извършеното в изпълнение на настоящия договор.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи договорената в чл. 3, ал. 1 цена при изпълнение на условията и в сроковете, предвидени в договора;

2. Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** допълнителна информация и съдействие за изпълнение на възложената му работа.

Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да изпълни всички дейности по предмета на договора качествено, в обхвата, сроковете и при спазване условията, посочени в договора и приложенията към него и на изискванията на действащите нормативни актове, приложими към тези дейности и на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

2. Да предоставя своевременно исканата от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация за хода на изпълнение на договора;

3. Да предоставя възможност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да проверява изпълнението на предмета на договора и да изпълнява указанията му, освен ако са в нарушение на строителните правила и нормативи или водят до съществено отклонение от възложените работи;

4. Да определи със заповеди технически ръководител, като посочи правата и задълженията му, с които да го представлява пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по изпълнението на настоящия договор;



5. За извършването на отделните строително-монтажни работи, Изпълнителят е длъжен да обезпечи достатъчен персонал с необходимата професионална квалификация и правоспособност съгласно изискванията по съответните нормативни актове.

6. Да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** писмено относно проверка и подписване на актове и протоколи по време на строителството, във връзка с осигуряване присъствието на представители на останалите участници в строителния процес – строителен надзор и проектант;

7. Да съхранява на строителния обект и предоставя, при поискване от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и на специализираните контролни органи, заповедна книга съгласно чл. 170, ал. 3 от ЗУТ на строежа, копие на одобрения и съгласуван от възложителя инвестиционен проект и копие на разрешение за строеж;

8. Да осигури изискващите се здравословни и безопасни условия на труд при изпълнение на ръководените от него строително-монтажни работи. Щетите, настъпили в резултат от неспазване на това задължение, са изцяло за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

9. Да ограничи действията на своя персонал и механизация в границите на строителната площадка, като не допуска навлизането им в съседни терени;

10. Да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и строителния надзор, за извършените строително-монтажни работи, които подлежат на закриване, и чието качество и количество не могат да бъдат установени по-късно. След съставяне на акт, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и консултантът, упражняващ строителен надзор, дават писмено разрешение за закриването им. Всички работи, които са закрити, без да е съставен съответния акт, ще бъдат откривани по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

11. Да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** валидна застраховка за професионална отговорност на строител по чл. 171 от Закона за устройство на територията и удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя за изпълнение на строежи, отговарящи на вида на строежа, предмет на обществената поръчка, както и на категорията му съгласно чл. 137, ал. 1 от Закона за устройство на територията (ЗУТ), преди започване на строително-монтажните работи. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава по време на изпълнението на договора да поддържа валидна застраховката за професионална отговорност като лице, изпълняващо строителна дейност, за вреди, причинени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на трети лица при или по повод изпълнение на дейности на обекта.

12. Да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и строителния надзор в срок от минимум 3 (три) работни дни преди датата на приключване на съответната строителна дейност, за която е необходимо оформяне и подписване на Актове и протоколи по време на строителството, съгласно Наредба № 3 към ЗУТ.

13. Да отстрани всички забележки, отбелязани в Констативен акт обр. 15 за установяване годността за приемане на строежа в определения срок.

14. След подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа - Констативен акт обр. № 15, да оказва съдействие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при организирането и изпълнението на дейностите, необходими за издаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация, съгласно чл. 175 - чл. 179 от ЗУТ и Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.



15. За своя сметка да изготви при необходимост екзекутивна документация (чл. 163, ал. 2, т. 3 и чл. 175 от ЗУТ), която следва да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при подписване на Констативен Акт Обр. 15, както и да извърши необходимите лабораторни изпитвания и измервания, доказващи правилността на изпълнението на строително-монтажните работи.

16. Да отстранява проявилите се дефекти по време на гаранционния период в установените за това срокове и при спазване на реда, посочен по-долу в настоящия договор;

17. Да съблюдава БДС и еквивалентните им европейски стандарти за влаганите материали, изпълнението на работите, изпитванията на материалите, приемане на изпълнените работи и на доставените материали и оборудване.

17.1. Ако не е направено описание в проектите и тръжната документация, тогава работата и материалите ще бъдат по стандарт, не по-нисък от подходящото издание на БДС или друг равностоен европейски стандарт, определен от Строителния надзор.

17.2. Ако Изпълнителят желае да предостави материали или да извърши действия в съответствие с друг национален стандарт или международна спецификация, той трябва да предаде пълни подробности от предложението си в писмен вид на Строителния надзор заедно с издържан превод на български език.

17.3. Всички строителни материали (продукти), които се влагат в строежа, трябва да са с оценено съответствие съгласно „Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти” – НСИОССП, приета с ПМС No325 от 06. 12. 2006 г., което се удостоверява с един или повече от следните документи:

- а) Декларации за експлоатационни показатели/декларации за характеристика на строителните продукти и съоръжения които се влагат в обекта;
- б) Сертификати за качество на вложените за изпълнение строителни продукти;
- в) Декларации за произход и качество на влаганите материали;
- г) Протокол от първоначално изпитване на готов продукт;
- д) Декларации за гаранционни срокове на вложените материали.

18. Всички наредби, инструкции и други законови документи, засягащи трудовата и здравна безопасност на работниците, касаещи изпълнението на всички работи на настоящия обект, трябва да бъдат изпълнени и са задължение на Изпълнителя.

19. Да не разгласява пред трети лица факти, обстоятелства, сведения и всяка друга информация, относно дейността на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които е узнал във връзка или по повод изпълнението на договора, освен в предвидените от закона случаи;

20. Да отговаря за извършената от подизпълнителите си работа, когато за изпълнението на поръчката е ангажирал подизпълнители, като за своя работа.

21. Да спазва изискванията по договора за безвъзмездна финансова помощ, сключен между Общината и ПРСР 2014-2020 г..

22. При проверки на място от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Управляващия орган на Програмата, и други компетентни органи и представители на Европейската Комисия, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да осигури присъствието на негов упълномощен представител, както и да осигурява пълен достъп до помещения, преглед на документи, свързани с изпълнението на възложените дейности.

23. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място.



24. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да информира Възложител за възникнали нередности и/или проблеми при изпълнението на проекта, както и за предприетите мерки за тяхното решаване.

25. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да поддържа пълна документация относно извършването на възложената работа и да съхранява тази документация, съответно изискванията на Регламент 1303/2013 и Методическите указания за изпълнение на договори за предоставяне на БФП.

26. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за всички вреди, нанесени на трети лица по време на изпълнението на настоящия договор, включително и за вреди, причинени на трети лица от неговите подизпълнители, ако ползва такива.

27. Всички вреди, нанесени на трети лица при изпълнение на договора, се заплащат от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

28. Да възстанови на Възложителя без протест всички суми по нередности, заедно с дължимата лихва и други неправомерно получени средства, както и преведените средства от Общината, но неусвоени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и натрупаните лихви, глоби и неустойки в изпълнение на настоящия договор по банкова сметка на Възложителя: Банка:, Банков код (BIC): Банкова сметка (IBAN):

VI. ГАРАНЦИОННА ОТГОВОРНОСТ.

Чл. 13. (1). Общият гаранционен срок във връзка с извършените по предмета на договора строителни-монтажни работи в съответствие с определеното в чл. 20, ал. 4 от Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи.

(2). Гаранционният срок започва да тече от датата на получаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация на обекта.

(3). Всички дефекти, възникнали преди края на гаранционния срок се констатира с протокол, съставен и подписан от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(4). **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпрати представител на място до 24 часа от получаване на рекламация за уточняване на причините, евентуалното време и срокове за отстраняване на дефектите, като за направените констатации и поети задълженията страните подписват протокол по ал. 3. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпрати представител до уговореното време или откаже да изпрати такъв, без да посочи основателна причина, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съставя едностранно протокол, в който отразява направените констатации и определя срок за отстраняване. За съставения по този ред протокол се счита, че се приема от Изпълнителя без възражения и му се изпраща за изпълнение.

(5). **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да отстрани появилите се дефекти и недостатъци за своя сметка в договорения съгласно ал. 4 срок. В случай, че горният срок е кратък страните се договарят за по-дълъг разумен срок.

(6). В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни задължението си за отстраняване на дефектите в срока по ал. 4, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да ги отстрани за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** му дължи заплащане на стойността на направените разходи в срок от 7 дни, считано от датата на поканата за това. В случай,



че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не получи плащане по реда на предходното изречение, същият има право да претендира вземането си по съдебен ред.

(7). Гаранционният срок не тече и се удължава с времето, през което строежът е имал проявен дефект, до неговото отстраняване.

ВИ. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА. ГАРАНЦИЯ ЗА АВАНСОВО ПЛАЩАНЕ

Чл. 14. (1) При подписване на договора, като гаранция за изпълнение на задълженията по него, Изпълнителят е предоставил на Възложителя гаранция, обезпечаваща изпълнението на договора за обществена поръчка в размер на 3 на сто от стойността по чл. 3, ал. 1 без ДДС.

(2)

Първи вариант

- Гаранцията за изпълнение на договора е под формата на парична сума, преведена по сметката на Възложителя. Възложителят се задължава да възстанови на Изпълнителя по сметка, посочена от него, сумата на гаранцията в срок до 60 дни след изпълнение на последното му задължение по договора.

Втори вариант

- Гаранцията за изпълнение на договора е под формата на имуществена застраховка в полза на Възложителя. Възложителят се задължава да върне на Изпълнителя застрахователната полица в срок до 60 дни след изпълнение на последното му задължение по договора. В случай че в застрахователната полица е посочена конкретна дата за изтичане на нейната валидност и Изпълнителят не изпълни всички свои задължения по договора в срок до 60 дни преди изтичане на тази дата, той е длъжен незабавно да удължи валидността на застраховката със срока на закъснението. Ако Изпълнителят не удължи срока на застраховката при условията на предходното изречение, Възложителят има право да предяви полицата за плащане. В случай че издателят на застраховката откаже да заплати предявената от Възложителя сума в 5-дневен срок, Възложителят има право да поиска, а Изпълнителят се задължава да предостави в срок до 5 (пет) работни дни от направеното искане съответната заместваща застраховка от друг застраховател, отговаряща на първоначалните условия.

Трети вариант

- Гаранцията за изпълнение на договора е под формата на банкова гаранция, авизирана от банка, регистрирана съгласно Закона за кредитните институции, ако същата е издадена от чуждестранна банка, същата трябва да е безусловна и неотменима, в нея да е записано името на договора. В случай че в банковата гаранция е посочена конкретна дата за изтичане на нейната валидност и Изпълнителят не изпълни всички свои задължения по договора в срок до 60 дни преди изтичане на тази дата, той е длъжен незабавно да удължи валидността на банковата гаранция със срока на закъснението. Ако Изпълнителят не удължи срока на банковата гаранция при условията на предходното изречение, Възложителят има право да усвои изцяло банковата гаранция. В случай че банката, издала гаранцията за изпълнение на договора, откаже да заплати предявената от Възложителя сума в 5-дневен срок, Възложителят има право да поиска, а Изпълнителят се задължава да предостави в срок до 5 (пет) работни дни от направеното искане



съответната заместваща гаранция от друга банка, отговаряща на първоначалните условия.

(3) Възложителят има право да усвои изцяло или част от гаранцията за изпълнение на договора при неточно изпълнение на задължения по договора от страна на Изпълнителя, включително при възникване на задължение на Изпълнителя за плащане на неустойки, както и при прекратяване на договора от страна на Възложителя поради виновно неизпълнение на задължения на Изпълнителя по договора.

(4) В съответствие с чл. 111, ал. 3 от ЗОП участникът, определен за изпълнител на поръчката следва да представи гаранция, която обезпечава авансово предоставените средства, може да е до размера на тези средства и се освобождава до три дни след връщане или усвояване на аванса.

VIII. ЗАСТРАХОВАНЕ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ.

Чл. 15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще носи пълна отговорност за изпълняваните от него и подизпълнителите му (*ако има такива*) дейности от датата на подписване на договора, до деня на изтичане на гаранционните срокове за строежа. В случай на повреди и щети поради някаква причина, възникнали при изпълнение на работи по строежа, или при части от тях, или на неговата механизация, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще ги отстрани за своя сметка.

Чл. 16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще обезщетява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и неговия персонал, при претенции за щети или смърт, претенции за загуба или повреда на каквато и да е собственост, извън собствеността, представляваща част от строежа, които претенции могат да възникнат при или по повод изпълнение или неизпълнение задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора.

Чл. 17. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е отговорен за всички застраховки и обезщетения по отношение на своя персонал и собственост.

IX. САНКЦИИ.

Чл. 18. При неизпълнение на задължение по настоящия договор неизправната страна дължи на другата обезщетение за причинени вреди при условията на действащото българско гражданско и търговско законодателство.

Чл. 19. При забава за завършване и предаване на работите по настоящия договор в уговорените срокове, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 1% (едно на сто) от общата цена по договора за всеки просрочен ден, но не повече от 30 % (тридесет на сто) от стойността на договора. Неустойката се удържа от последната „метка за изплащане на СМР“.

Чл. 20. (1). При виновно некачествено или неточно извършване на дейности и/или отклонение от одобрения проект, освен задължението за отстраняване на дефектите или изпълнение, съгласно уговореното, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи и неустойка в размер на 100% (сто на сто) от стойността на некачествено или неточно извършените дейности.

(2). Дължимата неустойка по предходната алинея не лишава **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от възможността да търси обезщетение за вреди, надхвърлящи размера на неустойката.

(3). Ако недостатъците, констатирани при приемането на СМР не бъдат отстранени в договорения срок, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи освен неустойката по ал. 1



от настоящия член и неустойка в удвоения размер на разноските за отстраняване на недостатъците.

(4). Неустойките по предходните алинеи се удържат от гаранцията по чл. 14 от настоящия договор.

Чл. 21 (1). В случай, че на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** бъдат наложени финансови корекции и/или не бъдат признати определени разходи, поради некачествено изпълнение на възложените СМР или друго виновно неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният се задължава да възстанови съответните дължими суми в срок от 5 работни дни от получаване на искане за това по сметка на името на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2). В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не възстанови изисканите суми в упоменатия срок, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право на обезщетение за забавено плащане в размер на законовата лихва за периода на просрочието.

Чл. 22. Ако недостатъците, констатирани в гаранционните срокове не бъдат отстранени в договорения между **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в удвоения размер на разноските за тяхното отстраняване.

Чл. 23. Всяка от страните може да претендира по общия ред за обезщетения за претърпените от нея вреди, ако техния размер надвишава уговорената неустойка.

Х. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА.

Чл. 24. Настоящият договор може да бъде прекратен при следните обстоятелства:

1. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
2. при доказана обективна невъзможност за изпълнение на договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
3. при виновно неизпълнение на задължения по договора при условията на Закона за задълженията и договорите.

Чл. 25. В случаите по чл. 24, т. 1. и т. 2 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възнаграждение за извършената работа до прекратяване на договора.

Чл. 26. (1). Ако стане явно, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще просрочи изпълнението на възложената работа с повече от 20 (двадесет) дни или няма да я извърши по уговорения начин и с нужното качество, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може едностранно да развали договора. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** само стойността на тези работи, които са извършени качествено и могат да му бъдат полезни. За претърпените вреди **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да претендира обезщетение.

(2). **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати настоящия договор, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи заплащане на извършената до момента работа.

ХІ. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 27. Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си по договора, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Ако страната е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила. Непреодолима сила е непредвидимо или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключване на договора



Чл. 28. Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, в срок от седем календарни дни от настъпването на съответното събитие, уведомява писмено другата страна за това обстоятелство. В същия срок с препоръчана поща или чрез куриерска служба страната, позоваваща се на непреодолима сила, трябва да изпрати на другата страна писмено потвърждение за възникването ѝ, изходящо от официален орган (Търговска палата). При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

Чл. 29. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и на свързаните с тях насрещни задължения спира. Съответните срокове за изпълнение се удължават с времето, през което е била налице непреодолима сила.

Чл. 30. Ако непреодолимата сила трае толкова дълго, че някоя от страните вече няма интерес от изпълнението, тя има право да прекрати договора с писмено уведомление до другата страна.

ХII. ПОДСЪДНОСТ

Чл. 31. Всички спорове, които могат да възникнат във връзка с настоящия договор, по повод неговото изпълнение или тълкуване, включително споровете, породени или отнасящи се до неговата недействителност или прекратяване, страните трябва да решат чрез договаряне помежду си.

Чл. 32. В случай на невъзможност за разрешаване на споровете по пътя на договарянето, те подлежат на разглеждане и решаване по съдебен ред от компетентния, съгласно българското законодателство, съд.

ХIII. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 33. За всички неуредени в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото на територията на Република България законодателство.

Чл. 34. Всички съобщения и уведомления между страните по повод договора се извършват в писмена форма чрез факс, препоръчана поща, електронна поща, по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис, с обратна разписка или куриерска служба.

Чл. 35. В срок до **10** (десет) дни след подписване на договора всяка от страните информира другата страна писмено за определеното от нея лице за контакт по този договор, неговия факс и актуален адрес за кореспонденция. Посочените данни могат да се променят само с писмено уведомление на съответната страна по реда на договора.

Чл. 36. Някоя от страните няма право да прехвърля свои права или задължения по договора на трети лица, без предварителното писмено съгласие на другата страна.

Настоящият договор, ведно с приложенията, се състави в два еднообразни екземпляра – един за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Този документ е създаден по проект 23/07/2/0/00256 „Ремонт и преустройство на ОДЗ „Юрий Гагарин”, находящо се в УПИ II - за детско заведение, кв. 14 по плана на гр. Годеч”, който се осъществява с финансовата подкрепа на Програмата за развитие на селските райони 2014-2020, съфинансирана от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Годеч и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.