



# ОБЩИНА ГОДЕЧ

---

2240 гр.Годеч, пл. "Свобода" №1, Тел.: 072922300, Факс: 072923513  
e-mail: [obshtina\\_godech@abv.bg](mailto:obshtina_godech@abv.bg); [office@godech.bg](mailto:office@godech.bg); [www.godech.bg](http://www.godech.bg)

ОДОБРЯВАМ:...../ П /.....  
РАДОСЛАВ АСЕНОВ -  
КМЕТ НА ОБЩИНА ГОДЕЧ

## ДОКУМЕНТАЦИЯ

за участие

в обществена поръчка обявена чрез публична покана по реда на  
глава осем „а” от ЗОП с предмет :

**„Специализиран превоз на деца и ученици до 16 - годишна възраст по  
установени маршрути до учебните заведения на територията на община  
Годеч”**

Град Годеч, 2016 год.

**С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е**  
**НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА**  
**ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

**УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

Обща информация

Пълно описание на предмета на поръчката

Технически спецификации за изпълнение на поръчката

общи изисквания към ОФЕРТИТЕ

Комуникация между възложителя и участниците

Изисквания към участниците

Съдържание на офертата

**КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ . РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ПОДАДЕНИТЕ ОФЕРТИ**

**СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР И ДРУГИ УКАЗАНИЯ**

**ПРОЕКТ НА ДОГОВОР**

**ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ**

- 1.Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника (*Образец №1*);
- 2.Представяне на участника */образец №2/*, включващо декларация по чл.47, ал.9 от ЗОП */образец №2.1/*;
3. Декларация за липса на свързаност с друг участник по [чл.55, ал.7](#) от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по [чл.8, ал.8, т.2](#) от ЗОП (*Образец №3*);
4. Декларация за приемане на условията в проекта на договор по чл.56, ал.1, т.12 от ЗОП (*Образец №4*);
5. декларация - списък на превозните средства, с които ще се осъществява превоза */образец №5/*;
6. декларация –списък на водачите на МПС осъществяващи специализирания превоз */образец №6/*;
- 7.Декларация за съгласие за участие като подизпълнител – ако е приложимо */образец № 7/*;
- 8.Техническо предложение */образец № 8/* за изпълнение на поръчката;
9. Декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП */ образец №9/*;
10. Ценово предложение */образец № 10/* за изпълнение на поръчката;

## УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

### ВЪЗЛОЖИТЕЛ

Община Годеч в качеството ѝ на Възложител, на основание чл. 101а от ЗОП в отправя покана към всички заинтересовани лица за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Специализиран превоз на деца и ученици до 16 - годишна възраст по установени маршрути до учебните заведения на територията на община Годеч”

### ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

• обект на поръчката е услуга за осъществяване на специализиран превоз на деца и ученици до 16 - годишна възраст, които подлежат на задължителна подготовка или на задължително обучение в населеното място, в което няма детска градина или училище, осъществяващи предучилищна подготовка в съответната подготвителна група или обучение в съответния клас, с осигурен безплатен транспорт до детската градина или училище в най-близкото населено място на територията на общината или на съседна община в съответствие с чл.26, ал.3 и 4 от Закона за народната просвета, съгласно установени маршрутни разписания, както следва:

• **Сутрин:**

05.30ч. Годеч-Комщица-Годеч-36 км./ученици от НУ и СОУ/

6.40ч. Годеч – мах.Стране - Бучин проход – Шума – Годеч – 24км. /ученици от НУ и СОУ/

7.00ч. Годеч-Ропот-Голеш- Връдловци - Годеч – 31 км /ученици от НУ и СОУ/

7.00ч. Годеч–Букоровци-Каленовци-Туден-Годеч - 25 км /ученици от НУ и СОУ/

7.25ч. Годеч – Равна – Годеч – 14 км./ученици от СОУ/

• **На обяд:**

11.55ч. Годеч –Туден– Годеч – 12км. /ученици от НУ/

12.15ч. Годеч - Комщица-Годеч-36 км./ученици от НУ и СОУ/

13.20ч. Годеч – Равна – Годеч – 14 км./ученици от СОУ/

13.50ч. Годеч – Шума – мах. Стране – Годеч – 16 км. /ученици от СОУ/

14.00ч. Годеч-Ропот-Голеш-Годеч – 28 км /ученици от СОУ/

• **След обяд:**

16.05ч.Годеч – Каленовци-Туден-Годеч - 25 км /ученици от НУ и СОУ/

16.40ч. Годеч-Ропот-Голеш-Връдловци - Годеч – 31 км /ученици от НУ и СОУ/

16.45ч. Годеч-мах.Стране-Бучин проход – Шума – Годеч - 24км. /ученици от НУ и СОУ/

Маршрутните направления /разписания/ могат да се актуализират едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по негова преценка за целесъобразност в зависимост от това дали има новозаписани или отписани ученици в учебните заведения, нуждаещи се от специализирания превоз в срока определен в договора.

Превозите по гореописаните маршрути ще се осъществяват всеки учебен/ присъствен ден от срока на договора по приложено маршрутно разписание, одобрено от Възложителя и предоставен на превозвача списък на пътуващите, изготвен от директорите на учебните заведения на територията на град Годеч.

- **Прогнозна стойност: 31 979,20 /тридесет и една хиляди деветстотин седемдесет и девет/ лева с вкл. ДДС.**

Финансирането на специализирания превоз се осигурява със средства от републиканския бюджет, в съответствие с изискванията на **Наредба за условията и реда за предоставяне на средства за компенсиране на намалените приходи от прилагането на цени за обществени пътнически**

**преводи по автомобилния транспорт, предвидени в нормативни актове за определени категории пътници, за субсидиране на обществени пътнически преводи по нерентабилни автобусни линии във вътрешноградския транспорт и транспорта в планински и други райони и за издаване на превозни документи за извършване на превозите.**

Разплащането ще се извършва по банков път, съгласно условията определени в Наредбата, както и при условията и сроковете определени в договора за изпълнение на услугата.

Формиране на цената: При определянето на цената за изпълнение на услугата Участниците могат да предлагат превозни цени в лева за километър общ пробег, но не повече от :

- **За автомобили до 22 места – до 1,10 лв./км общ пробег с вкл.ДДС,** съгласно нормативните разпоредби на горе цитираната наредба.

- **Срок за изпълнение на поръчката – до 30.06.2016г. вкл.**
- **Място за изпълнение на поръчката:** Мястото за изпълнение на поръчката е Община

Годеч;

### **ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ**

**Участниците в процедурата следва да отговарят на следните изисквания:**

- да имат издаден валиден лиценз за обществен превоз на пътници;
- да имат опит в извършването на пътнически превози;
- да разполагат - с техническо оборудване - автобуси за превоз на пътници (собствени, наети, на лизинг или др. правно основание, включително и по реда на чл. 51а, ал. 1 от ЗОП), които са изправни, преминали периодичен преглед за техническата изправност на ППС;
- да осигурят извършването на предпътни прегледи за проверка на техническата изправност на превозните средства;
- да разполагат с квалифицирани водачите на превозни средства, които:
  - > да не са осъждани за умишлени престъпления от общ характер или не са лишени по съдебен или административен ред от правото да управляват моторно превозно средство;
  - > да притежават най-малко две години професионален опит като водачи на автобус;
  - > да са на възраст не по-малка от 25 години;
  - > да притежават валидни удостоверения за психологическа годност, свидетелства за управление на МПС и карти за квалификация;
  - да имат сключена застраховка „Гражданска отговорност" и „Злополука на пътниците", валидни към датата на подаване на офертата.
- Участниците следва да разполагат със следните собствени, наети или лизингови автобуси, с които да извършват превозите:
  - 2 (два) бр. автобус (до 22 сеящи места), без мястото на водача,

и 1 (един) бр. резервен автобус (до 22 сеящи места), без мястото на водача.

### **Изисквания към изпълнителя на обществената поръчка**

Изпълнителят на обществената поръчка се задължава:

- да осигури технически изправни автобуси, безопасност и култура на обслужване;
- да извършва специализирания превоз с автобуси съгласно списъка към издадения лиценз за превоз на пътници;
- да изпълнява стриктно разпоредбите на Закона за движение по пътищата, Закона за автомобилните превози, Наредба за условията и реда за предоставяне на средства за компенсиране на намалените приходи от прилагането на цени за обществени пътнически преводи по автомобилния транспорт, предвидени в нормативни актове за определени категории пътници, за субсидиране на обществени пътнически преводи по нерентабилни автобусни линии във вътрешноградския транспорт и транспорта в планински и други райони и за издаване на превозни документи за извършване на превозите, Наредба№ 33 от 03.11.1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на РепубликаБългария, както и всички други нормативни актове по организацията на автомобилния транспорт;

- да притежава документ за сключени застраховки „Гражданска отговорност“ за автобусите, е които ще извършва специализирания превоз на ученици, както и документ за сключена застраховка „Злополука на пътниците“;
- да спазва маршрутните разписания
- да осъществява превозите с автобуси, чиито брой места съответства на броя на превозваните ученици.
- да осигури извършването на пред-пътни прегледи за проверка на техническата изправност на превозните средства и медицински преглед на водачите на автобусите.
- по време на работа автомобилите се обозначават задължително с табели с надпис "Специализиран превоз", като:  
Табелите на автобусите са с размери 170 мм x 625 мм, черен надпис на бял фон, с височина на буквите 45 мм.

### **ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТИТЕ.**

Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване изискванията на ЗОП. Поставянето от страна на участника на условия и изисквания, които не отговарят на обявените в документацията, води до отстраняване на този участник от участие в процедурата.

До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

Офертата се изготвя и представя на български език. Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице, офертата се подава на български език.

Офертата се подписва от представляващия участника или от надлежно упълномощено/и лице/а, като в нея се прилага пълномощното от представляващия участника (с изключение на изискуемите документи, които обективират лично изявление на конкретно лице/а - представляващ/и участника, и не могат да се подпишат и представят от пълномощник).

Когато за някои от посочените документи е определено, че може да се представят чрез „заверено от участника копие“, за такъв документ се счита този, при който върху копието на документа представляващият участник е поставил гриф „Вярно с оригинала“, собственоръчен подпис със син цвят под заверката и свеж печат в приложимите случаи.

Представените образци в документацията за участие и условията, описани в тях, са задължителни за участниците.

**Срокът на валидност на офертите: минимум 30 календарни дни, считано от датата,** посочена като краен срок за получаване на офертите, и представлява времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти. Възложителят кани участниците да удължат срока на валидност на офертите, когато той е изтекъл. Участник, който след покана и в определения в нея срок не удължи срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие.

#### **Място и срок за подаване на оферти**

Желаещите да участват в процедурата за възлагане на обществената поръчка подават лично или чрез упълномощено лице офертите си в деловодството на Общинска администрация - Годеч, всеки работен ден от 09,00 ч. до 16,30 ч. **до датата, посочена в публичната покана за обществената поръчка.**

Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за негова сметка. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока определен от него.

Офертите се подават в запечатан непрозрачен, с ненарушена цялост плик и с надпис:

**До Община Годеч**

**град Годеч 2240, пл. "Свобода" №1, Софийска област**

**Оферта за участие в обществена поръчка с предмет:**

## **„Специализиран превоз на деца и ученици до 16 годишна възраст по установени маршрути до учебните заведения на територията на община Годеч”**

### **Наименование, адрес, телефон и по възможност факс и електронен адрес на участника.**

До изтичане на срока за получаване на оферти всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си. Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в процедурата. Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта

#### **Приемане на оферти / връщане на оферти**

При подаване на офертата и приемането ѝ върху плика се отбелязва входящ номер, дата и час на постъпване и посочените данни се отбелязват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

Оферти, които са представени след крайния срок за получаване или в незапечатан, прозрачен или скъсан плик, се връщат на подателя незабавно. Тези обстоятелства се отбелязват в регистъра по предходния параграф.

Получените оферти се съхраняват в деловодството на ОА– Годеч до деня, определен за отваряне на офертите.

#### **КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ**

Възложителят публикува документацията за участие на своя Профил на купувача в интернет на адрес: <http://www.godech.bg/profil-na-kupuvacha>

Разясненията по документацията за участие в процедурата се публикуват само на Профила на купувача на възложителя, посочен по-горе.

Само лица, които са направили писмено искане за разяснение по документацията и са посочили електронен адрес, получават дадените разяснения и по електронна поща в деня на публикуването им в профила на купувача на възложителя.

Комуникацията между възложителя и участниците в настоящата процедура се извършва в писмен вид. Обменът на информация между възложителя и участника може да се извършва по един от следните начини:

- лично – срещу подпис;
- по пощата – чрез препоръчано писмо с обратна разписка, изпратено на посочения от участника адрес;
- чрез куриерска служба;
- по факс;
- по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис;
- чрез комбинация от тези средства.

Участниците представят документите от офертата си в писмен вид на хартиен носител.

Възложителят е длъжен да изпраща на участниците по някой от посочените по-горе способности само документи по процедурата, за които това е изрично предвидено в ЗОП.

В предвидените от ЗОП хипотези, някои документи по процедурата се обявяват и само чрез профила на купувача на възложителя.

#### **ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ**

В процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица, както и техни обединения, които отговарят на изискванията, регламентирани от Закона за обществени поръчки и обявените от Възложителя условия и изисквания в настоящата документация и поканата за обществената поръчка.

Всеки участник може да представи само една оферта. Всички документи, които са на чужд език, се представят и с превод на български език.

Не се допуска представянето на варианти.

Едно и също физическо или юридическо лице участник в процедурата може да участва само в едно обединение.

Всеки участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка е длъжен да заяви в офертата си дали при изпълнението на поръчката ще използва или не подизпълнители.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласието си и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелно оферта.

*Съгласно чл.56, ал.2 от ЗОП с офертата си участниците може без ограничения да предлагат ползването на подизпълнители.*

Не може да участва в настоящата процедура за възлагането на обществената поръчка и ще бъде отстранен от възложителя участник, за който са налице обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.1, б.,а”-,д”, т.2, т.3 и т.4, и ал.5 от ЗОП, а именно:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:
  - а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по [чл.253 - 260 от Наказателния кодекс](#);
  - б) подкуп по [чл.301 - 307 от Наказателния кодекс](#);
  - в) участие в организирана престъпна група по [чл.321 и 321а от Наказателния кодекс](#);
  - г) престъпление против собствеността по [чл.194 - 217 от Наказателния кодекс](#);
  - д) престъпление против стопанството по [чл.219 - 252 от Наказателния кодекс](#);
2. е обявен в несъстоятелност;
3. е в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове;
4. има задължения по смисъла на чл.162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;
5. е свързано лице (по смисъла на § 1, т.23а от ДР на ЗОП) с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;
6. е сключил договор с лице по [чл.21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси](#).

Обстоятелствата по т.1 и по т.6 (съгласно номерацията по-горе) се отнасят до лицата по чл.47, ал.4 от ЗОП на съответния участник.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, всички посочени по-горе обстоятелства се отнасят до всеки от участниците в обединението и подлежат на деклариране.

Не могат да бъдат самостоятелни участници в тази процедура свързани лица по смисъла на § 1, т.23а от Допълнителните разпоредби на ЗОП или свързани предприятия по смисъла на § 1, т.24 от Допълнителните разпоредби на ЗОП.

**При подаване на офертата участникът удостоверява липсата на посочените обстоятелства с една декларация (по Образец), подписана от лицето/лицата, които представляват участника.** В декларацията се включва и информацията относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, е длъжен да предоставя информацията за тези обстоятелства служебно на възложителя.

С оглед спазването на изискванията на Закона за обществените поръчки, при подаване на офертата за участие, участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по чл.55, ал.7 от закона с декларацията съгласно приложението образец.

За подизпълнителите се прилагат само изискванията по чл.47, ал.1 и 5 от ЗОП.

В случай, че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в обединението подписват документ (договор), който следва да бъде представен от участника в заверено копие. Договорът трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

- всички членове на обединението са отговорни заедно и поотделно за изпълнението на договора;
- е определен представляващият обединението, който е упълномощен да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението/ консорциума. Допуска се повече от едно лице да представляват обединението заедно и поотделно;
- срокът на обединението е най-малко за времето, за което поръчката ще бъде изпълнена;
- всички членове на обединението са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора;
- разпределение на дейностите от предмета на възлаганата поръчка между участниците в обединението, както и ресурсите, с които ще участва всеки един от участниците в обединението.
- представляващият обединението е упълномощен да представи офертата от името и за сметка на обединението и да сключи договор с възложителя.

***\*Когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението, се представя и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.***

Не се допускат промени в състава на обединението след изтичане на срока за подаване на офертите.

***Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, декларацията по чл.47, ал.9 от ЗОП се представя за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.***

Декларацията по чл.55, ал.7 от ЗОП се представя за обединението – участник в процедурата.

Възложителят не поставя изискване за създаване на юридическо лице, в случай, че избраният за изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица.

Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, изискванията по Закона за обществените поръчки, посочени в чл.47, ал.1, т.1, (без б. „е“), т.2, т.3 и т.4 и ал.5, т.1 и т.2 от ЗОП, се прилагат и за подизпълнителите. В този случай, при условията на чл.47, ал.8 от ЗОП, декларацията за липса на обстоятелства съгласно чл.47, ал.1, т.1, (без б. „е“), т.2, т.3 и т.4 и ал.5, т.1 и т.2 от ЗОП се представя за всеки един от подизпълнителите /по образец към настоящата документация/.

Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват Възложителя за всички настъпили промени в декларираните обстоятелства по чл.47, ал.1 и ал.5 от ЗОП в 7-дневен срок от настъпването им.

## **ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ**

### **Изисквания за техническите възможности на участниците:**

✓ Участникът да притежава Лиценз за извършване на обществен превоз на пътници на територията на Република България и удостоверение за ППС за обществен превоз на пътници към лиценза издаден от МТИТС на територията на Р България за съответния автобус, с който ще се осъществява превоза.

**Доказва се :** участникът представя заверено копие от лиценза за извършване на обществен превоз на пътници на територията на Република България.

✓ Участникът да разполага с минимум 3/ три/ броя собствени или наети автобуси до 22 места, като два от тях да са основни МПС за изпълнение на услугата , а другото резервно , което да се използва при необходимост.

**Доказва се :** участникът представя декларация - списък за техническо оборудване /превозните средства/, с което разполага участникът за изпълнение на услугата.

✓ Специализираните превози на деца и ученици да се извършват от водачи, които трябва:  
 - да притежават свидетелство за управление, валидно за съответната категория МПС; - да притежават най-малко две години професионален опит като водачи на автобус; - да са на възраст не по-малка от 25 години; - да са психологически годни и да отговорят на изискването за квалификация на водача съгласно Наредба № 33 от 3 ноември 1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България; - да не са осъждани за умишлени престъпления от общ характер или да не са лишени по съдебен или административен ред от правото да управляват моторно превозно средство.

**Доказва се :** Декларация със списък на водачите, които ще извършват специализирания превоз;



.....  
*Участник може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица съгласно разпоредбата на чл. 51а, ал. 1 от ЗОП. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица. Съгласно чл.51а, ал.2 от ЗОП, трети лица може да бъдат посочените от участника подизпълнители, свързани предприятия и други лица, независимо от правната връзка на участника с тях.*

## СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА

Всяка оферта трябва да съдържа в един общ запечатан, непрозрачен и надписан плик, следните документи:

**1.Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника (оригинал, по Образец №1).** В списъка участникът следва да опише всички представени от него документи (задължителни и други по преценка на участника), включително документи относно лицата, представляващи участника, и относно подизпълнителите, ако такива се предвиждат. Списъкът на документите следва да се постави в началото на документите.

**2.Представяне на участника /образец №2/, включващо декларация по чл.47, ал.9 от ЗОП /образец №2.1/**

Представянето на участника включва посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата, декларацията по чл.47, ал.9 от ЗОП;

**3. Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата (оригинал),** когато участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за регистрация.

**4. Договор за обединение,** подписан от лицата, включени в обединението (заверено от участника копие), при участници обединения, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

**5. Декларация за липса на свързаност с друг участник по [чл.55, ал.7](#) от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по [чл.8, ал.8, т.2](#) от ЗОП ( по Образец №3).**

**6. Декларация за приемане на условията в проекта на договор по чл.56, ал.1, т.12 от ЗОП (по Образец №4).**

**7. Копие от Лиценз за извършване на обществен превоз на пътници на територията на Република България и удостоверение за ППС за обществен превоз на пътници към лиценза издаден от МТИТС на територията на РБългария за съответния автобус, с който ще се осъществява превоза;**

**8. Декларация - списък на превозните средства, с които ще се осъществява превоза /образец №5/;**

**9. Декларация – списък на водачите на МПС осъществяващи специализирания превоз /образец №6/;**

**10. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител – ако е приложимо (оригинал, по Образец № 7),** когато участникът ще ползва подизпълнител/и.

Декларацията се представя от всеки от подизпълнителите

**11. Техническо предложение /образец № 8/** за изпълнение на поръчката към което, ако е приложимо, се прилага декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП / образец №9/;

Техническото предложение трябва да бъде изготвено съобразно образеца от настоящата документация.

**12. Ценово предложение /образец № 10/** за изпълнение на поръчката

## КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ. РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ПОДАДЕНИТЕ ОФЕРТИ

### Критерий за оценка на офертите

Критерият за оценка на офертите е по чл.37, ал.1, т.1 от ЗОП, а именно „най-ниска цена”.

Всяка оферта, която отговаря на Закона за обществените поръчки и изискванията на възложителя, посочени в настоящата документация, се оценява от назначената комисия въз основа на критерия „най-ниска цена“.

#### **Разглеждане на офертите от назначената комисия**

След отваряне на офертите комисията обявява ценовите предложения и предлага по един представител от присъстващите участници, да подпише техническото и ценовите предложения.

Назначената комисия продължава работата си, установявайки дали участниците в процедурата отговарят на изискванията за участие на Възложителя, съгласно настоящата документация и публичната покана, след което взема решение за тяхното допускане.

Комисията пристъпва към разглеждане на техническото и ценовите предложения на допуснатите участници.

На първо място се класира офертата на участника, предложил най-ниска единична цена за 1/един/ км. пробег.

При критерий за оценка на офертите "най-ниска цена", Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако тази цена се предлага в две или повече оферти.

Комисията съставя протокол за получаването, разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците. Протоколът се представя на Възложителя за утвърждаване, след което в един и същи ден се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача при условията на чл. 22б, ал. 3 от ЗОП.

#### **СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР**

Договорът за обществена поръчка се сключва с участника, определен за изпълнител, който преди подписването му е длъжен да представи:

- документи от компетентните органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.1 от ЗОП (оригинал или заверено копие), освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен безплатен регистър или предоставянето им безплатно на възложителя.
- декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП;

Възложителят може последователно да предложи сключване на договор при горните условия с участника, класиран на второ и на следващо място, когато участникът, който е имал право да сключи договора:

1. откаже да сключи договор;
2. не представи някой от документите преди подписването на договора;
3. не отговаря на изискванията на чл. 47, ал. 1, т. 1 или ал. 5 от ЗОП.

Когато в офертата на участника, определен за изпълнител е посочено, че той ще ползва подизпълнител/и, след сключване на договора за обществена поръчка, изпълнителят сключва договор/и за подизпълнение с обявения с офертата подизпълнител/и.

В случай, че е заявено ползване на подизпълнители, изпълнението на договора за обществена поръчка не започва преди да бъде представен сключен договор за подизпълнение.

Сключването на договор за подизпълнение не освобождава изпълнителя от отговорността му за изпълнение на договора за обществена поръчка.

В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител, изпълнителят изпраща оригинален екземпляр от тях на възложителя, заедно с доказателства, че не са нарушени забраните по чл. 45а, ал. 2 от ЗОП.

#### **ДРУГИ УКАЗАНИЯ**

Във връзка с провеждането на процедурата и подготовката на офертите от участниците, за въпроси, които не са разгледани в настоящите указания, се прилага ЗОП.