

ПРОТОКОЛ №1

От дейността на комисия, назначена със Заповед № 212 от 19.05.2016 г. на Кмета на Община Годеч, за разглеждане, оценка и класиране на подадените оферти в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „ Избор на проектант за изготвяне на технически проекти: „Ремонт и преустройство на Начално училище „Христо Ботев“, находящо се в УПИ I-за училище, кв.38 по плана на гр.Годеч”, проект „Ремонт и преустройство на училище „Проф. Асен Златаров, находящо се в УПИ I-за училище, кв.64 по плана на гр.Годеч”, проект “Ремонт и преустройство на ОДЗ „Юрий Гагарин”, находящо се в УПИ II-за детско заведение, кв.14 по плана на гр. Годеч” за кандидатстване на Община Годеч с проекти финансирани от Програма за Развитие на Селските Райони 2014-2020 г.”

Днес 19.05.2016 г., в 11:00 часа, в Заседателна зала на Община Годеч се проведе заседание на комисия в състав:

Председател :

Цанко Петров Шандров, квалификация: Икономист

Членове:

1. инж. Ангел Радков Ангелов –Директор дирекция „ТУЕП” – инженер „ГФК”;
2. адв. Огнян Любенов Ненчев – адвокат;
3. Красимир Владимиров Методиев – гл.специалист „КРГ” в дирекция „ТУЕП”-строителен техник;
4. Анелия Арахангелова Илкова-Асенова – ст. експерт „ОС” в д-я „ТУЕП”, юрист.

Съставът на комисията бе попълнен с резервните членове Красимир Владимиров Методиев – гл.специалист „КРГ” в отдел „ТУЕ”-строителен техник; Анелия Арахангелова Илкова-Асенова – ст. експерт „ОС” в д-я „ТУЕП”, юрист, поради отсъствието на титулярните такива: Венцислав Весков Бенев и арх. Данчо Стефанов Русчев.

Председателят откри заседанието. Констатира, че комисията е в пълен състав. Комисията получи списъка на участниците и представените оферти, след което всички членове на комисията подписаха декларации по чл.35, ал. 1 от Закона за обществените поръчки.

На откритото заседание не присъстваха участници в процедурата и техни упълномощени представители, поради което списък на присъстващите лица не бе съставен.

За участие в процедурата са постъпили следните оферти:

| № | Входящ № | Дата | Час | Фирма |
|----|-----------|---------------|-------|--|
| 1. | 69-00-115 | 18.05.2016 г. | 14:53 | „Робърт Уинтър енд Пъртнърс България” ЕООД |

Комисията констатира, че всички оферти са подадени в срок, поради което следва да бъдат отворени.

Работата на комисията премина в следния дневен ред за всяка оферта:

1. Извършване на проверка за целостта на представената оферта и отварянето по реда на постъпването.
2. Извършване на проверка за наличие на три отделни запечатани плика.
3. Подписване на плик №3 от трима от членовете на комисията. По един представител от присъстващите участници се кани да подпише плик №3 на останалите участници.

4. Отваряне на плик №2 и подписване на всички документи, съдържащи се в него, от трима членове на комисията. По един представител от присъстващите участници се кани да подпише всички документи, съдържащи се в плик №2 на останалите участници.

5. Отваряне на плик №1 и оповестяване на документите, съдържащи се в него.

Председателят на комисията пристъпи към отваряне на офертните предложения по реда на тяхното постъпване.

Участник №1 – „Робърт Уинтър енд Пъртнърс България” ЕООД

Подадената от Участник № 1 оферта съдържа: Плик № 1 – „Документи за подбор” - оригинал, Плик № 2 – „Предложение за изпълнение на поръчката” - оригинал, Плик № 3 – „Предлагана цена” - оригинал. Всички пликове са непрозрачни и запечатани. Подадената оферта е изготвена и представена в 1 (един) оригинал на езика на обществената поръчка.

Трима от членовете на комисията подписаха плик №3 - оригинал.

След това комисията отвори Плик № 2 - оригинал, съдържащ Техническото предложение на участника. Трима от членовете на комисията подписаха всички документи, съдържащи се в него.

След това комисията отвори Плик № 1 и оповести всички документи, съдържащи се в него.

В 11:30 ч. председателят на комисията обяви, че с това закрива публичната част на заседанието на комисията и покани представителите на участниците да напуснат заседателната зала.

Комисията пристъпи към проверка на документацията, съдържаща се в Плик № 1 на участник „Робърт Уинтър енд Пъртнърс България” ЕООД.

Комисията пристъпи към разглеждане на документите за подбор, при което установи следното:

Участник №1 – „Робърт Уинтър енд Пъртнърс България” ЕООД не е представил доказателства относно изпълнението на три, еднакви или сходни с предмета на поръчката услуги, така както са зададени в обявлението. Приложените от участника договори за възлагане изпълнението на услуги, еднакви или сходни с предмета на поръчката и приемо-предавателни протоколи за приемането на извършеното по договорите на идейна фаза не доказват съответствие с определените изисквания за технически възможности, посочени в документацията. В документацията изрично е уточнено значението на „еднакви или сходни с предмета на поръчката”, а именно: *„Еднакви или сходни услуги са услугите, свързани с изготвяне на инвестиционни проекти във фаза техническа и/или работна за изграждане и/или ремонт и/или реконструкция на сгради”*. Следователно участникът следва да докаже извършването на услуги във фаза техническа и/или работна, а не във фаза идейна.

Липсали документи и/или несъответствия с критериите за подбор или с други изисквания на възложителя:

1. Приложение № 6 – Доказателства за изпълнение на изискванията за изпълнени сходни услуги – участникът не е представител доказателства за изпълнени сходни услуги във фаза техническа и/или работна

Да се представят:

1. Приложение № 6 – Доказателства за изпълнение на изискванията за изпълнени сходни услуги в съответствие с изискванията за подбор на Възложителя.

* Участникът има право да посочи в Приложение № 6 договори, които не е посочил досега, както и да приложи съответните приложения, за които счита, че отговарят на критериите за подбор.

Срок за представяне на изискуемите документи: 5 /пет/ работни дни, считано от датата на получаване на настоящия протокол. Съгласно ЗОП участникът няма право да представя други документи, освен посочените в настоящия протокол.

Документите следва да бъдат представени в запечатан непрозрачен плик с надпис: „ДОПЪЛНИТЕЛНО ПРЕДСТАВЕНИ ДОКУМЕНТИ КЪМ ОФЕРТА“. Посочва се наименованието на поръчката, участник, лице за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. Документите се представят в деловодството на община Годеч, от участника или упълномощен от него представител лично или по пощата с обратна разписка, или чрез куриерска служба, придружени от „Списък допълнително представени документи“, който следва да бъде подписан и подпечатан от участника и да бъде заведен в деловодната система на възложителя със същия входящ номер. Всяка страница от допълнително представени документи се номерират, подписват и подпечатват със свеж печат. Не се подписват и подпечатват документи представени в оригинал или нотариално заверени копия от тях.

С това приключи първият етап от работата на комисията. Председателят закри заседанието на 19.05.2016 г. в 12:30 часа. Протоколът от комисията да бъде изпратен до участниците.

Комисия:

Председател

Членове:1) .

2) ..

3) ..

4) ..