

ДО КМЕТА  
НА ОБЩИНА ГОДЕЧ

**ПРОТОКОЛ**  
**ЗА ПРИЕМАНЕ НА УСТНО ЗАПИТВАНЕ**  
**ЗА ДОСТЪП ДО ОБЩЕСТВЕНА ИНФОРМАЦИЯ**

Днес, .....20.....г.

.....

*(трите имена на служителя)*

.....

.....

*(длъжност, дирекция)*

прие устно запитване за достъп до обществена информация

от г-н/г-

жа.....

.....

.....

*(трите имена на физическото лице, съответно наименованието и седалището на  
юридическото лице и имената на неговия представител)*

адрес

за

кореспонденция:.....

телефон

.....,

ел.

поща.....

описание на исканата информация:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Заявителят желае да получи исканата информация в следната форма:

преглед на информацията - оригинал или копие;

- устна справка;
- копия на хартиен носител;
- копия на технически носител.

Служител: .....

Заявител: .....