

№ по ред	НАИМЕНОВАНИЕ НА УСЛУГАТА	СРОК	ТАКСА в лева
ОБА5-1	<p>ПРОВЕРКА ЗА СПАЗВАНЕ ОПРЕДЕЛЕНАТА ЛИНИЯ НА ЗАСТРОЯВАНЕ, ЗАСНЕМАНЕ И НАНАСЯНЕ НА МРЕЖИ И СЪОРЪЖЕНИЯ НА ТЕХНИЧЕСКАТА ИНФРАСТРУКТУРА</p> <p><u>Необходими документи:</u> Искане по образец Документи за самоличност /нотариално заверено пълномощно/ <u>Правно основание</u> – Закон за устройство на територията - чл.74, ал.2 Изпълнител – Специалистите в отдел „ТУЕ”</p>	7 дни	5.00
ОБА5-2	<p>ПРОВЕРКА ЗА УСТАНОВЯВАНЕ НА СЪОТВЕТСТВИЕТО НА СТРОЕЖА С ИЗДАДЕНИТЕ СТРОИТЕЛНИ КНИЖА И ЗА ТОВА, ЧЕ ПОДРОБНИЯТ УСТРОЙСТВЕН ПЛАН Е ПРИЛОЖЕН ПО ОТНОШЕНИЕ НА ЗАСТРОЯВАНЕТО</p> <p><u>Необходими документи:</u> Искане по образец Документи за самоличност /нотариално заверено пълномощно/ <u>Правно основание</u> – Закон за устройство на територията - чл.159, ал.3 Изпълнител – Специалистите в отдел „ТУЕ”</p>	7 дни	5.00
ОБА6-1	<p>ПРЕЗАВЕРЯВАНЕ НА СКИЦА, ОТ ИЗДАВАНЕТО НА КОЯТО СА ИЗТЕКЛИ 6 МЕСЕЦА</p> <p><u>Необходими документи:</u> Искане по образец Документи за самоличност /нотариално заверено пълномощно/ Скица на имота-оригинал Документ за собственост <u>Правно основание</u> – Закон за местните данъци и такси - чл.107, т.3 Наредба №3/28.04.2005г. за съдържанието, създаването и поддържането на кадастралните карти и кадастралните регистри - чл.35, ал.1 във връзка с §4 Закон за кадастъра и имотния регистър Изпълнител – Специалистите в отдел „ТУЕ”</p>	7 дни	5.00

<p>ОБА6-2</p>	<p>ВПИСВАНЕ НА СГРАДА (ВХОД) В РЕГИСТЪРА НА ЕТАЖНАТА СОБСТВЕНОСТ И НА ПРОМЕНИ ВЪВ ВПИСАНИТЕ ДАННИ И ОБСТОЯТЕЛСТВА</p> <p><u>Необходими документи:</u> Уведомление по образец Протокол за проведено общо събрание Списък на собствениците</p> <p><u>Правно основание</u> – Наредба №3 на министъра на регионалното развитие и благоустройството от 17.06.2009г. за създаване и поддържане на публичен регистър на сградите в режим на етажна собственост</p> <p>Изпълнител – Старши експерт „Общинска собственост” в отдел „ТУЕ”</p>	<p>7 дни</p>	<p>без такса</p>
<p>ОБА6-3</p>	<p>ИЗДАВАНЕ НА УДОСТОВЕРЕНИЯ ЗА ФАКТИ И ОБСТОЯТЕЛСТВА ПО ТЕРИТОРИАЛНОТО И СЕЛИЩНОТО УСТРОЙСТВО</p> <p><u>Необходими документи:</u> Искане по образец Документи за самоличност /нотариално заверено пълномощно/ Документ за собственост</p> <p><u>Правно основание</u> – Закон за местните данъци и такси - чл.107, т.5</p> <p>Изпълнител – Специалистите в отдел „ТУЕ”</p>	<p>7 дни</p>	<p>5.00</p>
<p>ОБА6-4</p>	<p>СПРАВКИ (УСТНИ И ПИСМЕНИ) ОТ КАДАСТРАЛНАТА КАРТА И КАДАСТРАЛНИТЕ РЕГИСТРИ</p> <p><u>Необходими документи:</u> Искане по образец Документи за самоличност /нотариално заверено пълномощно/</p> <p><u>Правно основание</u> – Закон за кадастъра и имотния регистър - чл.55 във връзка с § 4 ПЗР</p> <p>Изпълнител – Специалистите в отдел „ТУЕ”</p>	<p>устни веднага</p> <p>писмени 7 дни</p>	<p>без такса</p> <p>5.00</p>